

**MIEHIKKÄLÄN KUNTA
KIRKONKYLÄN KOULU
KESKUSTIE 9
49700 MIEHIKKÄLÄ
p. 040 199 2145**

**TYÖSUUNNITELMA
LUKUVUOSI 2026-2027**



1. KOULUN TOIMINTA-AJATUS JA TOIMINNAN TAVOITE

Kirkonkylän koulu on kunnan ainut, pieni ja yhteisöllinen alakoulu, jossa oppilaille tarjotaan elämässä tarvittavia tietoja, taitoja, arvoja ja asenteita. Koulun tehtävänä on luoda oppilaille oppimisedellytyksiä, kehittää ajattelua, opettaa toimimaan yhteisten pelisääntöjen mukaan, opastaa elämän hallintaan, jakaa tietoja ja taitoja sekä ohjata ja kannustaa tulevaan elämään.

Tavoitteena on, että oppilaat kasvavat aktiivisiksi ja oma-aloitteisiksi. Heidän ajattelukykyään, sosiaalisia taitoja ja positiivista asennetta elämään pyritään kehittämään. Lisäksi oppilaita ohjataan suhtautumaan oikein voittoihin ja pettymyksiin ja kohtelemaan kaikkia ihmisiä kunnioittavasti ja tasa-arvoisesti. Oppilaille luodaan mahdollisuuksia kehittää tietojen hankinnan, mielipiteen ilmaisun, kriittisen ajattelun, elämän eri tilanteista selviytymisen ja tietotekniikan hallinnan perustaitoja.

Kirkonkylän koulussa noudatetaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toukokuussa 2025 hyväksymää Miehikkälän kunnan opetussuunnitelmaa, joka on laadittu opetushallituksen asettamien uusien opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti. Lukuvuoden 2025–2026 aikana opetussuunnitelman liitteet, esimerkiksi arviointilomakkeet on päivitetty. Lisäksi opetussuunnitelmaan on tehty päivityksiä OPH:n muutosmääräysten mukaisesti.

Monialaisen oppimiskokonaisuuden teemaksi kuluva lukuvuonna on valittu perinteet. Teemaa toteutetaan kevätlukukaudella, viikolla 8. Lukuvuoden aikana painotamme myös yhteisöllisyyttä, toisten huomioimista, tunne- ja kaveritaitoja sekä hyviä käytöstapoja.

Opetuksessa hyödynnetään mahdollisimman paljon erilaisia oppimisympäristöjä niin koulussa kuin koulun ulkopuolella. Tieto- ja viestintäteknologian hyödyntäminen on tärkeä osa oppimisympäristöjen monipuolistamista. Sen avulla pyritään vahvistamaan mm. oppilaiden henkilökohtaisia työskentelytaitoja ja vastuun ottamista omista oppimispoluista.

Opetussuunnitelma edellyttää käytettävän monipuolisia oppimateriaaleja ja korostaa oppilaan roolia aktiivisena oppijana. Monipuolisten työtapojen avulla oppilaalle tarjotaan mahdollisuus löytää oma tapansa oppia.

2. HENKILÖKUNTA, TEHTÄVÄT JA TYÖNJAKO

Haaja Anu, koulunkäynninohjaaja
Harju Pia, terveydenhoitaja
Heino Sari, luokanopettaja
Heikkilä Mari, erityisluokanopettaja

Krouvi Jonna, koulunkäynninohjaaja
Manner Tiija, koulukuraattori
Metsälä Minna, luokanopettaja
Muona Hanna, luokanopettaja
Paananen Sari, koulusihteeri
Peltola Elina, luokanopettaja
Peltola Mia, luokanopettaja, koulunjohtaja
Rikkola Laura, koulunkäynninohjaaja
Rissanen Lea, koulunkäynninohjaaja

Koulunkäynninohjaajien pääasiallinen työtehtävä on tukea tarvitsevien oppilaiden avustaminen, luokka-avustajana toimiminen sekä iltapäivätoiminnasta vastaaminen. Ohjaajat vastaavat myös tarvittavasta lääkehoidosta, kuljetusvalvonnoista sekä välipalajärjestelyistä. Ohjaajille on laadittu tuntikohtaiset työjärjestykset, jotta heidän työaikansa tulisi mahdollisimman hyödyllisesti käytetyksi. Yksi ohjaaja toimii aina pääsääntöisesti samojen luokka-asteiden ohjaajana.

Lukuvuoden aikana opettajilla ja ohjaajilla on mahdollisuus osallistua erilaisiin koulutuksiin. Tänä lukuvuonna pääteemana ovat tunnetaidot ja oppiainekohtaiset koulutukset.

Koulutuksissa suositan mahdollisimman paljon esimerkiksi aluehallintoviraston ja opetushallituksen järjestämiä maksuttomia koulutuksia. Koulutuksessa käynyt henkilö jakaa saamiaan tietoja työpaikkapalavereissa ja mahdollisesti laajemminkin.

3. OPPILASMÄÄRÄ, LUOKKAJAKO JA TUNTIKEHYS

Kirkonkylän koulussa on 62 oppilasta. 1.-2.-luokka on yhdysluokka.

Oppilaat luokittain

1.lk	6 (4 tyttöä, 2 poikaa)
2.lk	7 (3 tyttöä, 4 poikaa)
3.lk	11 (1 tyttö, 10 poikaa)
4.lk	12 (6 tyttöä, 6 poikaa)
5.lk	12 (5 tyttöä, 7 poikaa)
6.lk	14 (8 tyttöä, 6 poikaa)

Kirkonkylän koulun tuntikehys on 157 tuntia. Tuntikehyksestä erityisluokanopettajan antamaa opetusta on 24 tuntia ja luokanopetusta 133 tuntia.

1.8.2025 voimaan astunut oppimisen tuen uudistus velvoittaa koulun järjestämään ryhmäkohtaisia tuen muotoja vähintään kertoimella 0,122 suhteessa oppilasmäärään. Tämä tarkoittaa vähintään seitsemää ryhmäkohtaisen tuen tuntia viikossa. Tunnit on järjestetty erityisluokanopettajan tarjoamana

samanaikaisopetuksena (5h) sekä luokanopettajien pitämänä yleisenä tukiopetuksena (3h).

Koulussa noudatetaan samaa lukujärjestystä koko lukuvuoden ajan.

Opetussuunnitelman tuntijaon mukaisesti kaikki 1.-6.-luokkien oppilaat opiskelevat ensimmäisenä vieraana kielenä englantia.

Ortodoksiuskonnon opetusta järjestetään neljälle oppilaalle. Muut oppilaat osallistuvat evankelisluterilaisen uskonnon opetukseen.

Koulussa on 40 (65 % oppilasmäärästä) kuljetusoppilasta. Koulukuljetukset järjestetään linja-autoilla. Koulunkäynninohjaajat toimivat kuljetusvalvojina.

3.-6.-luokkalaiset valitsivat keväällä yhden vuosiviikkotunnin valinnaisaineen. Valinnaisaineen arviointi tapahtuu asetettujen tavoitteiden perusteella asteikolla hyväksytty/hylätty.

Hyväksytty-arvosanan kriteerit:

- oppilas on läsnä oppitunneilla
- oppilas osallistuu tuntiharjoitteisiin
- oppilas pyrkii pääsääntöisesti toimimaan annetun ohjeistuksen mukaisesti

Seuraavat valinnaisaineryhmät toteutuivat:

1. Kaveritaidot

Tavoitteet

- vuorovaikutustaitojen (mm. toisten kuunteleminen ja auttaminen) kehittäminen
- ryhmässä toimimisen taitojen vahvistaminen
- itseluottamuksen parantaminen
- saada onnistumisen kokemuksia

Sisällöt

- pelit
- leikit
- ilmaisuharjoitukset
- muut harjoitteet

2. Luonto

Tavoitteet

- lisätä oppilaiden kiinnostusta luontoon ja ympäristöön

- Tutustua luontoon ja sen tarjoamiin erilaisiin harrastusmahdollisuuksiin
- vahvistaa luonnossa liikkumisen taitoja ja myönteisiä luontokokemuksia
- kehittää havaintojen tekemistä, tutkimista ja luonnon ilmiöiden ymmärtämistä
- harjoitella kestäväää toimintaa ja ympäristövastuuta
- tukea yhteistyö-, vuorovaikutus- ja ongelmanratkaisutaitoja

Sisällöt

- Tunnistetaan tavallisimpia kasveja, eläimiä ja luonnon ilmiöitä
- harjoitellaan retkeily- ja erätaitojen perusteita
- Tehdään retkiä lähiympäristöön
- Tutkimukset ja projektit

3. Musiikin maailma

Tavoitteet

- Tutustua musiikkiin monipuolisesti kuunnellen, laulaen, soittaen, tanssien ja itse säveltäen.

Sisällöt

- Laulaminen, soittaminen, musiikin kuuntelu, tanssiminen ja säveltäminen
- Ryhmän taidot, innostuneisuus ja edistyminen vaikuttavat kurssin lopulliseen sisältöön

4. Liikunta

Tavoitteet

- motoristen taitojen kehittäminen
- pelitaktikoihin tutustuminen
- ryhmätyötaitojen harjoittaminen

Sisällöt

- viestit
- harjoitteet
- pelit, leikit
- radat
- yksilöliikunta yms.

4. KOULUN TYÖ- JA LOMAPÄIVÄT

Kirkonkylän koulussa noudatetaan kunnanhallituksen hyväksymiä työ- ja lomakalentereita. Mahdolliset poikkeamat hyväksytyistä työajoista vahvistaa kunnanhallitus.

5. LUKUVUODEN TAPAHTUMAT YM.

12.8. lukuvuoden aloitus
24.8. kerhotoiminnan aloitus
2.9. vanhempainilta
3.9. poistumisharjoitus
12.9. yleisurheilukilpailut
14.9. puolukka/metsäretki
16.9. puolukoiden myyntipäivä
17.–18.9. Jyväskylän yliopiston tutkimuksen lähipäivät/Ville Mankki
23.9. retki Salpamuseolle 5.–6.lk
23.9. KatoMato-projektin lähipäivä, 1.–3.lk
24.9. SPR:n Nälkäpäiväkeräys
29.9. Poliisi YouTube
16.10. Unicef-kävely
29.10. koulukuvaus
12.11. Poliisivierailu 6.lk
joulukauden avajaiset kylän raitilla
17.12. joulujuhla klo 18.00
18.12. joulujuhlaohjelmien avoin esitys, koulun avoimet ovet
19.12. lukukauden päätös klo 9–11
7.1. Kevätlukukausi alkaa
helmi-maaliskuu ulkoilupäivä
helmi-maaliskuu hiihtokilpailut
vko 8 monialainen oppimiskokonaisuus ”perinteet”
24.–25.3. yökoulu klo 17.00–10.00
toukokuu katujuoksut
13.5. kevätretki 1.–5.lk klo 7.30–20.00
13.5.–14.5. Tukholman matka 6.lk klo 5.00–02.00
5.6. kevätkirjasto ja todistusten jako

Muuta: Kirjavinkkaukset ja muu yhteistyö kirjaston kanssa, lukukoiratoiminta, kulttuuritapahtumat, yhteistyö vanhusväestön kanssa (eläkeliitto, Rateva, Kunila), erilaiset teemapäivät ja kilpailut.

Kaikkien luokkien oppilaille järjestetään uimaopetusta lukuvuoden aikana. Uinninopetuksen pääpaino on uimataidon opettelussa ja eri uimatekniikoiden

oppimisessa. Vanhempien oppilaiden kanssa harjoitellaan myös vedestä pelastumisen/pelastamisen taitoja. Yksi uimaopetuskerta on jo järjestetty Myllylammella. Keväällä pyritään järjestämään kaksi uimaopetuskertaa joka ryhmälle.

Kouluruoka valmistetaan palvelukodilla, josta se kuljetetaan tarjoiltavaksi koulullemme. Ruokailu tapahtuu n. klo 11.30 alkaen. Kymijoen ravintopalvelut vastaa kouluruokailun toteuttamisesta. Koululounas on myös opetustilanne. Lapsia opetetaan opetussuunnitelman mukaisesti lautasmallin mukaiseen ruokailuun, maistamaan kaikkea ruokaa, ottamaan sopivan kokoisen ruoka-annoksen ja noudattamaan hyviä ruokailutapoja. Oppilaille, joiden koulupäivä jatkuu klo 15 asti, tarjotaan välipala klo 14.00.

Välitunnit vietetään piha-alueella, joka koostuu ns. leikkipihasta ja jalkapallokentästä. Tänä lukuvuonna myös ns. alapiha otetaan välituntikäyttöön. Välituntia valvoo aina ainakin yksi opettaja. Valvoja käyttää Kiva-koulu-huomioliiviä. Näin oppilaiden on hänet helppo havaita. Välituntiliikunnan suosimiseksi ruokailun jälkeen pidetään pidempi välitunti, jolloin kaikki oppilaat ehtivät ulkoilla n. 30 min. Lisäksi koulun oppilaskunta järjestää välituntileikkejä.

Kerhotoimintaa toteutetaan Harrastamisen Suomen mallin sekä koulun kerhotoiminnan valtionavustuksien turvin. Kerhotoiminta on riippuvaista opettajien erityisosaamisesta ja mielenkiinnosta. Ulkopuolisten kerho-ohjaajien rekrytointi on haasteellista.

Toistaiseksi kokoontuvat seuraavat kerhot:

Maanataisin sekä monitoimikerho että teknisen käsityön kerho, tiistaisin monitoimikerho, keskiviikkoisin liikuntakerho sekä torstaisin jumppakerho ja perjantaisin musakerho.

Suunnitelmana on lisäksi toteuttaa kerhojaksoja, esimerkiksi askartelu-, näytelmä- ja uintikerho.

Koulun kerhotoiminnan avustus mahdollistaa myös jaksottaisen, ei koko lukuvuotta kestävä kerhotoiminnan. Harrastamisen Suomen mallin alaisen kerhotoiminnan tulee jatkua koko lukuvuoden ajan. Kerhoihin ei järjestetä ylimääräisiä kuljetuksia, mutta kuljetussopimuksen puitteissa pyritään järjestämään kyytejä kerhoista kotiin.

Kirkonkylän koulussa toimii oppilaskunta, jonka hallitus koostuu koulun oppilaista. Puheenjohtaja valittiin vaaleilla. Lukuvuoden 2026–2027 vaalit järjestetään syyskuussa. Hallitus kokoontuu tarvittaessa. Ohjaavana opettajana toimii Mia Peltola.

Oppilaskunta toimii yhteistyössä vanhempaintoimikunnan kanssa osallistuen aktiivisesti mm. erilaisten tapahtumien järjestämiseen. Oppilaskuntatoiminta tarjoaa oppilaille hyvän mahdollisuuden yrittäjäyyskasvatuksen harjoitteluun.

Kiva-koulu toimintamallin käyttöä jatketaan, koska se on havaittu toimivaksi. Liikkuva koulu-toimintamalli on myös luontainen osa jokapäiväistä koulunkäyntiä ja tavoitteena on tänä lukuvuonna oppituntien toiminnallistaminen, arkiliikuntaan kannustaminen ja oman kunnon kohentaminen.

6. TIEDOTTAMINEN

Tiedottaminen on jatkuvaa ja sitä pyritään jatkuvasti tehostamaan. Päivittäinen tiedottaminen tapahtuu Wilman välityksellä. Erilaisista tapahtumista ja erikoispäivistä lähetetään tarvittaessa myös kirjallinen tiedote. Koulun tapahtumien tiedottamiseen käytetään myös kunnan kotisivuja sekä Facebook-sivustoa.

7. OPPILASHUOLTO

Yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään kuuluvat koulupsykologi Heini Sainio, Koulukuraattori Tiija Manner, kouluterveydenhoitaja Pia Harju sekä koulun opettajat.

Koulukuraattori Tiija Manner on tavattavissa koululla joka toinen perjantai. Opettajat voivat ohjata oppilaan kuraattorin vastaanotolle.

Terveystarkastaja Pia Harju on koululla keskiviikkoisin. Hän tapaa lukuvuoden aikana kaikki oppilaat. Laaja terveystarkastus (koululääkäri) toteutetaan 1.- ja 5.-luokan oppilaille.

8. JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Koulussa noudatetaan järjestyssääntöjä, jotka käytiin läpi lukuvuoden suunnittelupäivänä 11.8.2026. Lisäksi järjestyssäännöt on käyty läpi oppilaiden kanssa ensimmäisenä koulupäivänä. Sääntöihin tehtiin pieniä muutoksia viime lukuvuoteen verrattuna.

Kaikki annetut rangaistukset kirjataan. Kasvatuskeskustelu pyritään järjestämään mahdollisimman nopeasti siihen johtaneen tapahtuman jälkeen. Kasvatuskeskusteluun osallistuu mahdollisuuksien mukaan aina kaksi opettajaa. Jälki-istuntoja järjestetään tarpeen mukaan klo 13–16 välisenä aikana. Lisäksi opettajat tarkkailevat oppilaiden kotitehtävien suorittamista, koska läksyt ovat tärkeä osa oppimista ja koulutyön rutiinien oppimista. Jos samalle oppilaalle kertyy kalenterikuukauden aikana useita läksyunohtuksia, hänet määrätään tekemään unohtuneita kotitehtäviä valvotusti koulupäivän jälkeen. Tieto läksykerhosta, samoin kuin rangaistuksista, toimitetaan aina etukäteen kotiin.

9. KOULUN JA KODIN VÄLINEN YHTEISTYÖ SEKÄ YHTEISTYÖ MUIDEN TAHOJEN KANSSA

Koko koulun yhteinen vanhempainilta järjestettiin 4.9.2026.

Kodin ja koulun päivittäisen yhteistyön välineenä toimii Wilma. Opettajat käyttävät ohjelmaa aktiivisesti ja siitä on tullut luonteva osa koulun toimintaa. Huoltajilta tullut palaute Wilman käytöstä on ollut valtaosin positiivista ja arkea helpottavaa.

Myös huoltajia kannustetaan pitämään yhteyttä opettajiin. Arviointikeskusteluaikaa tarjotaan lukuvuoden aikana kaikille huoltajille vähintään kerran. Jollei huoltaja varaa keskusteluaikaa, häneen ollaan yhteyksissä puhelimitse. Tavoitteena on saada arviointikeskustelut toteutettua sataprosenttisesti.

Kaikessa koulun toiminnassa pyritään avoimeen toimintakulttuuriin, jossa huoltajien ja muidenkin yhteistyötahojen yhteydenottokynnys olisi mahdollisimman matala.

Koulussa toimii aktiivinen koko koulun yhteinen vanhempaintoimikunta, johon kuuluu huoltajia kaikilta luokka-asteilta. Toimikunta kokoontuu tarvittaessa, keskimäärin 5 kertaa lukuvuoden aikana. Muistio tapaamisista toimitetaan kaikkiin koteihin, näin tieto toiminnasta välittyy jokaiseen kotiin.

Vanhempaintoimikunnan jäsenet:

Mari Riepponen	Riikka Kotola
Satu Metsämuuronen	Senni Roimola
Katja Harju	Riina Laukkonen
Riina Kupla	Satu Husu
Jonna Krouvi	

Kirjaston käyttö on aktiivista ja helppoa, koska siirtyminen tiloihin onnistuu sisäkautta. Seurakunta pitää mahdollisesti päivänavauksien lisäksi oppitunteja 1.-2.-luokkien oppilaille muutaman kerran lukuvuoden aikana. Kunnan eri toimialojen kanssa tehdään yhteistyötä erilaisten teemojen puitteissa. Lisäksi yhteistyötä tehdään mm. poliisin, eri järjestöjen ja pankin kanssa.

10. ARVIOINTI

Oppilasta opettavat opettajat ovat vastuussa oppilaan arvioinnista ja siitä, että koti ja oppilas saavat riittävästi tietoa arvioinnista. Oppilaan arviointi kohdistuu oppilaan oppimiselle, työskentelylle ja käyttäytymiselle opetussuunnitelmassa määriteltuihin tavoitteisiin.

Oppilaiden itsearviointi on osa koulutyötä ja sen muodot ovat moninaisia. Itsearviointia toteutetaan luontevasti osana oppiaineiden työskentelyä erilaisia menetelmiä käyttäen. Lisäksi oppilaat kasvatetaan arvioimaan taitojaan oppijana ja ryhmän jäsenenä.

Syyslukukauden aikana luokanopettaja käy arviointikeskustelun huoltajan/oppilaan kanssa koskien oppilaan työskentely- ja käyttäytymistaitoja. Keskustelun pohjana käytetään lomaketta, jolla oppilas on itse arvioinut omia taitojaan.

Vertaisarviointia toteutetaan osana opetusta esimerkiksi keskustelujen avulla.

Kaikki koearvosanat kirjataan Wilmaan. Lisäksi arvioitavat kokeet yms. lähetetään oppilaiden mukana koteihin huoltajan allekirjoitettavaksi.

Tuleville ekaluokkalaisille ja yläkouluun siirtyville 6.-luokkalaisille järjestetään keväällä tiedonsiirtopalaveri, johon osallistuvat tarvittaessa huoltaja sekä harkinnan mukaan henkilöt varhaiskasvatuksesta, koululta sekä opiskeluhuollosta.

Lukuvuoden päättyessä oppilaat saavat lukuvuositodistuksen, jossa arvioidaan edistymistä oppiaineissa. 1.-2.-luokkalaisten arviointi on sanallista, 3.-6.-luokkalaisilla on käytössä numeroarviointi.

Käyttäytyminen arvioidaan erillään oppiaineista. Työskentelytaitojen arviointi sisältyy oppiaineiden arviointiin opetussuunnitelman mukaisesti.

Henkilökunta on käsitellyt työsuunnitelman sisältöjä kokouksissaan 11.8. sekä 26.8.2026.

Miehikkälässä 14.9.2026

Mia Peltola

Liitteenä lukujärjestykset ja järjestysäännöt