



**MIEHIKKÄLÄN  
VARHAISKASVATUKSEN  
ASIAKASMAKSUT  
1.8.2024 ALKAEN**

Hyväksytty kunnanhallituksessa  
8.4.2024 § 60

## PERUSTEET

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista on säädetty lailla 1503/2016. Maksun ja tulorajojen indeksitarkistus astuu voimaan 1.8.2024, aina parillisena vuotena. Varhaiskasvatusmaksut määräytyvät perheen koon, tulojen, maksuprosentin ja valitun varhaiskasvatusajan perusteella.

Enimmäismaksu on 311 € kuukaudessa. Lasta koskevaa 30 € pienempää maksua ei peritä.

## KUUKAUSIMAKSU

Maksu peritään enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana (1.8.–31.7.). Heinäkuu on maksuton, sillä edellytyksellä, että lapsen varhaiskasvatus on alkanut edellisen vuoden elokuussa. Mikäli lapsen varhaiskasvatus alkaa 1.9. tai sen jälkeen, on toimintavuoden viimeinen kuukausi (heinäkuu) maksullinen.

Jos perhe on muuttanut Miehikkälän kuntaan kesken toimintavuoden ja lapsi on ollut kunnallisessa varhaiskasvatuksessa edellisessä kunnassa yhtäjaksoisesti edellisestä elokuusta lähtien, on seuraavan vuoden heinäkuu maksuton (ilmoitusvelvollisuus on perheellä, todistus toimitettava).

Maksu voidaan kuitenkin periä 12 kuukaudelta, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa toimintavuoden aikana kaikkina kuukausina eikä poissaoloaikaa ole riittävästi.

Jos lapsen varhaiskasvatus alkaa tai loppuu kesken kalenterikuukauden, maksu määräytyy kuukausimaksua pienempänä.

Maksun määrä pyöristetään lähimpään euromäärään.

## PERHEEN KOKO, TULORAJAT JA MAKSUPROSENTIT

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alaikäiset lapset. Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa samassa kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestöjärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalvelusta annetun lain mukainen asuinpaikka.

Oikeus varhaiskasvatukseen alkaa vanhempainrahakauden päättyttyä ja lakkaa oppivelvollisuuden alkaessa.

Varhaiskasvatusmaksut lasketaan perheen koon mukaan määräytyvän tulorajan ylittävältä tulosta alla olevan prosentin mukaisesti:

| Perhekoko | Tuloraja €/kk | %     | Maksu alin mahd. 30 €, tulot noin | Maksu 311 €, tulot noin |
|-----------|---------------|-------|-----------------------------------|-------------------------|
| 2         | 4 066 €       | 10,70 | 4 346 €                           | 6 972 €                 |
| 3         | 5 245 €       | 10,70 | 5 525 €                           | 8 151 €                 |
| 4         | 5 956 €       | 10,70 | 6 516 €                           | 8 862 €                 |
| 5         | 6 667 €       | 10,70 | 6 947 €                           | 9 573 €                 |
| 6         | 7 376 €       | 10,70 | 7 656 €                           | 10 282 €                |

Perheen varhaiskasvatusmaksun voi laskea seuraavan mallin mukaan: Laskekaa perhekoko. Katsokaa tuloraja €/kk. Vähentäkää se keskimääräisistä bruttokuukausituloistanne. Ottakaa jäljelle jäävästä luvusta maksuprosentin 10,70 mukainen osuus = varhaiskasvatuksen kuukausimaksu.

## SISARUSTEN MAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN

Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi varhaiskasvatuksessa, perheen nuorimman maksu on enintään 311 € kuukaudessa. Ikäjärjestyksessä seuraavan varhaiskasvatuksessa olevan lapsen maksu on 40 % nuorimman lapsen maksusta (enintään 124 €). Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta (enintään 62 €).

## PERHEEN TULOT

Varhaiskasvatusmaksu määräytyy perheen kuukausittaisten bruttotulojen mukaan. Varhaiskasvatuksen maksu määrätään joko todennettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella maksun maksamisajankohdan tilannetta vastaavaksi.

**Tulotiedot on toimitettava varhaiskasvatustoimistoon sen kuukauden loppuun mennessä, jolloin varhaiskasvatus on alkanut.** Mikäli tulotietoja ei ole toimitettu määräaikaan mennessä, peritään korkein maksu. Maksua ei korjata takautuvasti.

**Perhe voi kirjallisesti antaa suostumuksen korkeimpaan maksuun, jolloin tulotietoja ei tarvitse toimittaa.**

Tuloina otetaan huomioon veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Myös palvelua käyttävän lapsen tulot huomioidaan. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo.

Tuloina ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuuksista annetun lain mukaista etuutta, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumisilisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kelan kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima- ja yrityspalveluista annettujen lakien mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut sekä rahasytyntinki.

## **VARHAISKASVATUSAIKAAN PERUSTUVA ASIAKASMAKSU**

Sopimuksen tehdään **vähintään kolmeksi kalenterikuukaudeksi**. Sopimukseen lasketaan mukaan lapsen läsnäolo-, sairaus- ja poissaolopäivien varhaiskasvatustunnit. Laskettaessa lapsen keskimääräistä viikoittaista aikaa varhaiskasvatuksessa, otetaan huomioon varhaiskasvatukseen **varattu** aika kalenterikuukauden ajalta. Mikäli sopimus ylittyy, peritään maksu toteutuneen käytön mukaan. Jos varhaiskasvatusaikavaraus ylittävät toistuvasti, tarkistetaan sopimusta todellisuutta vastaavaksi. Sovittua pienempää tarvetta ei hyvitetä.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määräytyvät seuraavan kuukausittaisen tuntijaon mukaan:

|        |                          |                        |                   |
|--------|--------------------------|------------------------|-------------------|
| 84 h   | (keskimäärin 20 h/vko)   | 50 % täydestä maksusta | enintään 156 €/kk |
| 115h   | (keskimäärin 28 h/vko)   | 70 % täydestä maksusta | enintään 218 €/kk |
| 150h   | (keskimäärin 37,5 h/vko) | 85 % täydestä maksusta | enintään 264 €/kk |
| 151h - | (yli 37,5 h/vko)         | 100 % maksu            | enintään 311 €/kk |

## **UUOROHOOITO**

Vuorohoitoa järjestetään kaikkina viikonpäivinä klo 17–06 välisenä aikana Virojoen päiväkodin Karuselli ryhmässä. Vuorohoitoa saa vanhempien työstä tai opiskelusta johtuen.

## **ESIOPETUS, KOULULAISTEN VARHAISKASVATUS**

Esiopetus on lapselle maksutonta.

Maksuttoman esiopetuksen lisäksi lapsella on oikeus täydentävään varhaiskasvatukseen seuraavien vaihtoehtojen mukaisesti:

|      |                         |                        |                   |
|------|-------------------------|------------------------|-------------------|
| 42 h | (keskimäärin 10h/vko)   | 40 % täydestä maksusta | enintään 124 €/kk |
| 84 h | (keskimäärin 20h/vko)   | 50 % täydestä maksusta | enintään 156 €/kk |
| 115h | (keskimäärin 28h/vko)   | 70 % täydestä maksusta | enintään 218 €/kk |
| 150h | (keskimäärin 37,5h/vko) | 85 % täydestä maksusta | enintään 264 €/kk |

## **TILAPÄINEN VARHAISKASVATUS**

Mikäli varhaiskasvatuksen tarve on kuukaudessa 1–5 päivää, on kyseessä tilapäinen varhaiskasvatus. Tilapäistä varhaiskasvatusta haetaan viimeistään tarvetta edeltävänä päivänä joko päiväkodeista tai varhaiskasvatustoimistosta saatavalla erillisellä hakemuksella. Tilapäinen varhaiskasvatus voidaan myöntää, mikäli päiväkodissa tai perhepäivähoitajalla on kyseisenä aikana tilaa. Tilapäinen varhaiskasvatus ei vaikuta kotihoidon tukeen.

**Kokopäiväisen (yli 5h, enintään 10h/pv) ja osapäiväisen (alle 5h/pv) tilapäisen varhaiskasvatuksen hinta on 50 €/päivä.**

## MAKSUN PERIMINEN POISSAOLON AJALTA

Pääsääntöisesti peritään aina täysi kuukausimaksu poissaoloista huolimatta.

Poikkeukset:

- maksu puolittuu, jos lapsi on sairaana vähintään 11 toimintapäivää kalenterikuukauden aikana
- maksu puolittuu, jos muun syyn kuin sairautensa vuoksi poissa koko kalenterikuukauden
- maksua ei peritä lainkaan, jos lapsi sairautensa vuoksi poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät
- lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta isyysraajakson ajan. Tieto tästä on annettava varhaiskasvatus-toimistoon vähintään kaksi viikkoa ennen sen aloittamista.
- tartuntatautilain nojalla määrätyn karanteenin ajalta ei peritä maksua

## TUTUSTUMINEN VARHAISKASVATUKSEEN

Varhaiskasvatukseen tutustuminen on maksutonta. Sovi tutustumisesta lapsen varhaiskasvatuspaikan kanssa. Tutustumisjakson pituus on yksilöllinen.

## VARHAISKASVATUSPAIKAN IRTISANOMINEN KESÄAJALLE AJALLA 1.6.–31.8.

Paikka voidaan irtisanoa kesäajalle huhtikuussa erikseen ilmoitettavana ajankohtajana maksutta ja saman paikan saa takaisin syksyllä. Perhe voi hakea alle 3v lapselle kesäirtisanomisen ajalle lasten kotihoidon tuen.

## MAKSUN PERUSTEENA OLEVIENTIETOJEN MUUTTUMINEN

Perheiden tulee ilmoittaa välittömästi olennaiset muutokset tuloissa tulotoselvityslomakkeella varhaiskasvatusjohtajalle (10 %:n muutos suuntaan tai toiseen). Perheen tulee myös ilmoittaa muutokset perheen koossa, lapsen varhaiskasvatuksen tarpeessa ja hoitoajoissa sekä työpaikan-, osoitteen ja nimenmuutokset. Muutokset huomioidaan varhaiskasvatusmaksussa seuraavan kalenterikuukauden alusta lukien.

Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut vanhempien tai muiden huoltajien antamiin virheellisiin tietoihin, maksu oikaistaan takautuvasti enintään vuoden ajalta.

## MAKSUN PERIMÄTTÄ JÄTTÄMINEN JA ALENTAMINEN

Maksua voidaan alentaa tai jättää perimättä, jos maksu vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulotuen edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteutumisen.

## LASKUTUS

Varhaiskasvatusmaksu peritään jälkikäteen kerran kuukaudessa ja pääsääntöisesti laskun eräpäivä on seuraavan kuukauden viimeinen arkipäivä. Laskut peritään Miehikkälän kunnan laskutus- ja perintäohjeiden mukaan. Asiakasmaksulain mukaiset maksut ja viivästyskorko ovat ulosottokelpoisia ilman tuomiota tai päätöstä.

**Suosittelemme e-laskua. E-laskusopimuksen voi tehdä omassa verkkopankissa.**

## VARHAISKASVATUSPAIKAN IRTISANOMINEN

Varhaiskasvatuspaikan irtisanominen tehdään kirjallisesti ”varhaiskasvatuksen irtisanominen” – lomakkeella tai ilmoittamalla varhaiskasvatuspäällikölle. Paikkaa ei voi irtisanoa takautuvasti.

## LISÄTIETOJA

Miehikkälän varhaiskasvatuspäällikkö

Kati Lavonen

puh. 040 1992 044

kati.lavonen(at)miehikkala.fi

toimistosihteeri

Sari Paananen

puh. 040 199 2148

sari.paananen(at)miehikkala.fi