

Sosiaali- ja terveyslautakunta**AIKA** 14.12.2017 18:00 - 19:40**PAIKKA** Miehikkälän kunnanvirasto**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
56	Lapsi- ja perhepalveluiden (LAPE) muutosohjelman kärkihankkeen toiminnan esittely	4
57	Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2018 lukien	5
58	Omaishoidontuen hoitopalkkiot vuonna 2018	6
59	Välitön yhteydensaanti perusterveydenhuoltoon ja hammashuoltoon Kaakon kaksikossa	7
60	Avoterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon ostopalvelusopimuksen jatkaminen optiovuosille 2018-2020	9
61	Virkavapauden myöntäminen / Takala Ritva	11
62	Lähihoitaja Leena Hämäläisen työloman päättyminen	12
63	Viranhaltijapäätökset ajalta 16.10. - 3.12.2017	13
64	Ilmoitusasiat	15
65	Muut asiat / Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.1.2018 lukien	17

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Pakkanen Raimo	18:00 - 19:40	puheenjohtaja	
	Eriksson Helena	18:00 - 19:40	jäsen	
	Kivelä Annakaisa	18:00 - 19:40	jäsen	
	Oikarinen Petri	18:00 - 19:40	jäsen	
	Tolvanen Janne	18:00 - 19:40	varapuh.joht.	
	Yläkäs Minna	18:00 - 19:40	jäsen	
	Vilkki Mikko	18:00 - 19:40	jäsen	
	Rikkola Marja	18:00 - 19:40	varajäsen	
	Taavitsainen Ninni	-	muutosagentti	§ 56
POISSA	Rikkola Kaisa		jäsen	
	Havuaho Osmo		kunnanjohtaja	
	Ylönen Arto		kunnanjohtaja	
	Alastalo Tarja		khall:n puh.joht.	
	Kuokka Vappu		khall:n puh.joht.	
MUU	Pesu Joanna		nuorisovaltuuston ed.	
	Seuri Marjo	18:00 - 19:40	sos.- ja terv.joht.	
	Astola Matti	18:00 - 19:40	khall:n edustaja (Mi)	
	Kivelä Anja	18:00 - 19:40	khall:n edustaja	

LAILLISUUS JA

PÄÄTÖSVALTAISUUS Kuntalain 58 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN

TARKASTUSTAPA Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Helena Eriksson ja Annakaisa Kivelä.

ALLEKIRJOITUKSET

Raimo Pakkanen
Puheenjohtaja

Marjo Seuri
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

56 - 65

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Miehikkälässä . . .2017

Allekirjoitukset

Helena Eriksson

Annakaisa Kivelä

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan tarkastajat:

Miehikkälän kunnanvirasto 29.12.2017

Marjo Seuri
Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja

Lapsi- ja perhepalveluiden (LAPE) muutosohjelman kärkihankkeen toiminnan esittely

110/07/2016

MVSote 14.12.2017 § 56

Miehikkälän ja Virolahden kunnat ovat mukana Kymenlaakson lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelman kärkihankkeessa (LAPE)-hanke. Kymenlaaksossa kehittämistyö painottuu lapsi- ja perhelähtöiset palvelut -muutoskokonaisuuksista Matalan kynnyksen toimintamallin kehittämiseen (tässä erityisesti Perhekeskustoimintamallin kehittäminen ja käyttöönotto) ja Erityis- ja vaativamman tason palveluiden uudistamiseen asiakkaiden tarpeita vastaavaksi.

LAPE-hankkeen edustajat tulevat esittelemään LAPE-hanketta.

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Marjo Seuri, puh. 040 508 9079.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee tiedoksi LAPE-hankkeen etenemisen Kymenlaaksossa ja Kaakon kaksikossa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kuultiin muutosagentti Ninni Taavitsaisen esittely Lape-hankkeesta.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2018 lukien

120/03.031/2017

MVSote 14.12.2017 § 57

Liite 1 Kaakon kaksikon sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2018 lukien

Liite tiedoksi Valtioneuvoston asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun asetuksen muuttamisesta, hyväksytty 23.11.2018

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen enimmäismäärästä säädetään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa valtioneuvoston asetuksessa (asiakasmaksuasetus 912/1992). Osa maksuista on tulosidonnaisia, mutta enemmistö tasasuuruisia.

Asiakasmaksuasetuksessa säädettyjä euromääriä tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksin ja työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti. Työeläkeindeksin mukaiset tarkistukset kohdistuvat säännöllisen kotihoidon tulorajojen euromääriin ja vähimmäiskäyttövaran määrään. Tarkastusjaksolla kansaneläkeindeksin arvo on alentunut 1,22 %. Tästä johtuen maksujen enimmäismäärät ja maksukatto alenevat. Työeläkeindeksin arvo on noussut tarkistusjaksolla 0,6 %, joten säännöllisen kotihoidon maksujen tulorajat ja laitoshoidon vähimmäiskäyttövaran määrä nousee. Sekä asiakasmaksujen lasku että tulorajojen nousu alentavat sosiaali- ja terveystoimen maksutuottoja. Tähän ei ole varauduttu Kaakon kaksikon sosiaali- ja terveystoimen talousarviossa.

Kaakon kaksikon asiakasmaksut tulee tarkistaa asetuksen mukaisiksi.

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Marjo Seuri, puh. 040 508 9079.

Sosiaali- ja terveysjohtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää vahvistaa Kaakon kaksikon sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut liitteen mukaisesti 1.1.2018 lukien.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Omaishoidontuen hoitopalkkiot vuonna 2018

118/21.212/2017

MVSote 14.12.2017 § 58

Liite 2

Omaishoidontuen maksuluokat ja kriteerit 2018

Omaishoidon tukena maksettavia hoitopalkkioita korotetaan indeksitarkistuksen johdosta 1.1.2018 lukien 0,14 %.

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden suuruudesta ja alimmasta hoitopalkkiosta säädetään omaishoidontuesta annetun lain (937/2005) 5 §:ssä. Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuositain työntekijäin eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella.

Vuodelle 2017 vahvistettu palkkakerroin on 1,389 ja vuodelle 2018 vahvistettu palkkakerroin on 1,391. Näin ollen palkkakerroin on noussut 0,14 %. Hoitopalkkion vähimmäismäärä on siten 1.1.2017 lukien 392,57 euroa kuukaudessa ja raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava vähimmäispalkkio 785,14 euroa kuukaudessa. Tason tarkistus indeksimuutosta vastaavasti koskee myös sellaisia hoitopalkkioita, jotka on sovittu palkkion alinta määrää suuremmaksi tai pienemmäksi ja jotka perustuvat ennen korotusajankohtaa voimassa olleeseen omaishoitotosopimukseen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on vahvistanut omaishoidontuen seutukunnalliset kriteerit vuonna 2010. Kunta voi myöntää omaishoidontukea, jos henkilö alentuneen toimintakyvyn, sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn vuoksi tarvitsee kotioloissa hoitoa tai muuta huolenpitoa.

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Marjo Seuri, puh. 040 508 9079.

Sosiaali- ja terveysjohtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta vahvistaa omaishoidontuen hoitopalkkiot noudatettavaksi liitteen mukaisesti 1.1.2018 lukien.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Välitön yhteydensaanti perusterveydenhuoltoon ja hammashuoltoon Kaakon kaksikossa

119/23/2017

MVSote 14.12.2017 § 59

Etelä-Suomen Aluehallintoviraston päätös 3.11.2017 toimitettu esityslistan liitteenä

Aluehallintoviraston ja Sosiaali- ja terveystieteiden lupa- ja valvontaviraston (Valvira) tehtävänä on huolehtia terveydenhuollon toiminnan ohjauksesta ja valvonnasta, mukaan lukien hoitoon pääsyn toteutumisesta terveydenhuoltolain mukaisesti. Maaliskuun 2017 tiedonkeräyksen mukaan Kaakon kaksikkoon saapuneiden puheluiden läpipääsyprosentti oli perusterveydenhuollossa 70 % ja suun terveydenhuollossa 38,20 %. Aluehallintovirasto toteaa päätöksessään, että välitön yhteydensaanti toteutuu Kaakon kaksikossa perusterveydenhuollossa. Aluehallintovirasto kiinnittää Kaakon kaksikon huomiota suun terveydenhuollon välittömän yhteydensaannin asianmukaiseen järjestämiseen ja siitä väestölle informoimiseen. Aluehallinto pyytää saada tiedokseen 31.12.2017 mennessä, mihin toimenpiteisiin Kaakon kaksikossa on tämän suhteen ryhdytty.

Asiakastiedotusta yhteydensaannista Kaakon kaksikon suun terveydenhuoltoon on nyt lisätty. Kunnan internet-sivuille on lisätty tietoa siitä, että hammashuoltoon saa aamuisen soittoajan ulkopuolella yhteyden terveyskeskuksen ajanvarausnumeron kautta. Tämä käytäntö sinänsä on ollut voimassa aiemminkin. Vastaava tiedotus on hammashoitoloiden puhelinvastaajaviesteissä sekä terveysasemilla jaossa olevissa tiedotteissa.

Terveyskeskuksen ajanvarausnumerossa asiakkaat ohjataan kiireettömissä tapauksissa soittamaan puhelinaikana hammashoitolaan tai kiiretapauksissa välitetään ajanvarauskirjan kautta soittopyyntö hammashoitolaan, josta asiakkaalle soitetaan takaisin potilasvaihdon yhteydessä. Samassa yhteydessä avoterveydenhuollon hoitajia on opastettu suun terveydenhuollon triage-arvioinnissa. Hammashoitolat sijaitsevat terveysaseman tiloissa, mikä mahdollistaa luontevan yhteistyön perusterveydenhuollon ja hammashuollon henkilöstön kesken. Toimintamalli on yhteisesti sovittu ja tiedotettu koko henkilökunnalle.

Valmistelija: sosiaali- ja terveystieteiden johtaja Marjo Seuri, puh. 040 508 9079.

Sosiaali- ja terveystieteiden johtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää antaa Etelä-Suomen Aluehallintovirastolle tiedoksi edellä esitetyt toimenpiteet suun terveydenhuollon välittömän yhteydensaannin toteutumisesta Kaakon kaksikossa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 63	27.10.2016
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 60	14.12.2017

Avoterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon ostopalvelusopimuksen jatkaminen optiovuosille 2018-2020

39/23/2013

MVSote 27.10.2016 § 63

Hankintasopimus Miehikkälän ja Virolahden terveysasemien avoterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon vastaanottopalvelujen sekä terveysneuvonnan tuottamisesta ostopalveluna 1.1.2014 - 31.12.2017 toimitettu esityslistan liitteenä.

Kaakon kaksikon sosiaali- ja terveystoimella on sopimus Attendo Terveyspalvelut Oy:n kanssa terveysasemien avoterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon vastaanottopalveluista ja terveysneuvonnasta sopimusajalle 1.1.2014 - 31.12.2017. Sopimukseen sisältyy lisäksi kolmen vuoden optiokausi (kuitenkin ottaen huomioon valmisteilla olevan kuntarakennelainsäädännön ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain tulevat säännökset). Sopimuksen mukaan tilaaja ilmoittaa optiokauden mahdollisesta käyttöönotosta viimeistään vuoden 2016 loppuun mennessä. Sopimuksen ehdot pätevät sellaisenaan myös optiokauteen. Sopimuksen molemminpuolinen irtisanomisaika on 12 kk.

Sosiaali- ja terveysministeriö on antanut 28.9.2016 kuntainfon 5/2016 koskien kuntien ja kuntayhtymien eräiden oikeustoimien väliaikaista rajoittamista koskevia säännöksiä sosiaali- ja terveydenhuollossa, josta on tullut voimaan laki 1.7.2016 (548/2016). Laki ei estä Attendon sopimuskauden jatkamista optiokaudelle, koska sopimuksessa on irtisanomisaika ja sopimus on huomattavasti alle 50 % Kaakon kaksikon järjestämisvastuulla olevista sosiaali- ja terveydenhuollon vuosittaisista käyttötalousmenoista.

Sosiaali- ja terveyspalvelut ovat siirtymässä maakuntien järjestämisvastuulle 1.1.2019 lukien. Sopimusta on tarkoituksenmukaisinta jatkaa 1.1.2018 lukien enintään 31.12.2020 saakka sopimuksen mahdollistamalla tavalla.

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Marjo Seuri, puh. 040 508 9079.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää jatkaa Attendo Terveyspalvelut Oy:n kanssa voimassa olevaa avoterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon sopimusta optioajalla 1.1.2018 - 31.12.2020 alkuperäisen sopimuksen mukaisin ehdoin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MVSote 14.12.2017 § 60

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 63	27.10.2016
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 60	14.12.2017

Liite 3

Hankintasopimus Miehikkälän ja Virolahden terveysasemien avoterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon vastaanottopalvelujen ja terveysneuvonnan tuottaminen ostopalveluna - optiokausi

Sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt avoterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon sopimuksen optiovuosien käytöstä 27.10.2016. Optioajasta on laadittu liitteen mukainen sopimus.

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Marjo Seuri, puh. 040 508 9079.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää tehdä Attendo Terveyspalvelut Oy:n kanssa liitteen mukaisen sopimuksen optioajalle 1.1.2018 - 31.12.2020.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Virkavapauden myöntäminen / Takala Ritva

39/23/2013

MVSote 14.12.2017 § 61

Sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt jatkaa avoterveydenhuollon ja hammashuollon vastaanottopalvelujen ostopalvelusopimusta Attendo Terveyspalvelut Oy:n kanssa optiovuosille 2018 - 2020. Sosiaali- ja terveyslautakunta on sitoutunut myöntämään terveyskeskuksen vakinaiselle henkilökunnalle virka- tai työvapaata sopimusajalle.

Vastaava terveyskeskushammaslääkäri Ritva Takala on anonut virkavapautta sopimusajalle 1.1.2018 - 31.12.2020.

Hallintosäännön mukaan lautakunta päättää alaisensa henkilöstön yli 30 päivää kestävästä virka- ja työvapaan myöntämisestä.

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Marjo Seuri, puh. 040 508 9079.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää myöntää Ritva Takalalle palkattoman virkavapaan ajalle 1.1.2018 - 31.12.2020. Virkavapaa on sidoksissa Attendo Terveyspalvelut Oy:n kanssa solmitun ostopalvelusopimuksen voimassaoloaikaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lähihoitaja Leena Hämäläisen työloman päättyminen

39/23/2013

MVSote 14.12.2017 § 62

Sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt jatkaa avoterveydenhuollon ja hammashuollon vastaanottopalvelujen ostopalvelusopimusta Attendo Terveyspalvelut Oy:n kanssa optiovuosille 2018 - 2020. Sosiaali- ja terveyslautakunta on sitoutunut myöntämään terveyskeskuksen vakinaiselle henkilökunnalle virka- tai työvapaata sopimusajalle. Sopimuksen aikana erillisjärjestelyjä on tehty henkilöille, joilla on kunnallisen eläkejärjestelmän mukainen ns. lisäeläkeoikeus. Lisäeläkeoikeuteen liittyy ehto, että kunnallisen palvelussuhteen tulee jatkua katkeamatta eläkeiän täyttymiseen asti.

Lähihoitaja Leena Hämäläinen on aikanaan valinnut ammatillisen eläkeiän 62 v 9 kk 25 pv, joka täyttyy 30.6.2021. Lisäeläkkeen ja eläkeiän säilymiseksi hänen kunnallinen palvelussuhteensa tulisi jatkua eläkeiän täyttymiseen asti. Hän on ollut työlomalla Kaakon kaksikon lähihoitajan työsuhteesta Attendon sopimuksen sopimusaikana, mutta optiosopimuksen 2018-2020 ajaksi on tarkoituksenmukaisinta, että hän siirtyy Kaakon kaksikon palvelussuhteeseen ja hänen työpanoksensa vuokrataan Attendo Terveyspalvelut Oy:lle.

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Marjo Seuri, puh. 040 508 9079.

Sosiaali- ja terveysjohtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että lähihoitaja Leena Hämäläisen työloma päättyy 31.12.2017 ja hänen siirtyä kunnan palvelukseen 1.1.2018 lukien. Työpanos vuokrataan Attendo Terveyspalvelut Oy:lle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijapäätökset ajalta 16.10. - 3.12.2017

MVSote 14.12.2017 § 63 Viranhaltijat ovat veloitettuja tiedottamaan tekemistään päätöksistä omalle lautakunnalle. Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on siirretty viranhaltijan päätettäväksi. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain ja asetuksen mukaisia lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyjä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Viranhaltijapäätökset ajalta 16.10. - 3.12.2017 on tehty seuraavasti:

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Marjo Seuri

- henkilöstöasiat	7 kpl
- koulutus	7 kpl
- viran/toimen täyttäminen/täyttölupa	2 kpl

Johtava lääkäri Minna Turakainen

- henkilöstöasiat	5 kpl
- koulutus	2 kpl

Palvelujohtaja Leila Tylli

- henkilöstöasiat	9 kpl
- koulutus	2 kpl

Kotihoidon esimies Jenni Yläjääski

- henkilöstöasiat	23 kpl
- koulutus	2 kpl

Mielenterveyspalvelujen esimies Tarja Alastalo

- henkilöstöasiat	15 kpl
- koulutus	2 kpl

Hoivayksikön esimies Marja-Riitta Husu

- henkilöstöasiat	22 kpl
- koulutus	4 kpl

Hoivayksikön esimies Kristiina Roimola

- henkilöstöasiat	36 kpl
- koulutus	4 kpl

Kuntoutuspalvelujen esimies Riitta Lautamies

- henkilöstöasiat	4 kpl
- koulutus	2 kpl

Vs. kehitysvamma- ja palvelujen esimies Miia Notkola

- henkilöstöasiat	7 kpl
-------------------	-------

Varhaiskasvatusjohtaja Outi Silander

- henkilöstöasiat	4 kpl
- koulutus	3 kpl

Virojoen päiväkodin johtaja Erika Jokimies

- henkilöstöasiat	21 kpl
-------------------	--------

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 63

14.12.2017

Klamilan päiväkodin johtaja Tiina Lounatmaa
- henkilöstöasiat

1 kpl

Miehikkälän päiväkodin johtaja Jouni Turkia
- henkilöstöasiat

10 kpl

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoimen johtaja Marjo Seuri, puh. 040 508 9079.

Sosiaali- ja terveystoimen johtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi sosiaali- ja terveystoimen viranhaltijapäätökset ajalta 16.10. - 3.12.2017 ja todeta, että niiden sisältämiä asioita ei oteta sosiaali- ja terveyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitusasiat

MVSote 14.12.2017 § 64

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee seuraavat asiat tietoon saate-
tuiksi:

1. Suomen Kuntaliiton kirje 24.10.2017:
- Vammaispalveluiden järjestäminen kunnissa
2. Suomen Kuntaliiton yleiskirje 15.11.2017:
- Lastensuojelun vuoksi sijoitetun oppilaan korvaus vuonna 2017
3. Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 6/2017:
- Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2018
4. Valtiovarainministeriön kirje 4.12.2017:
- Kuntatilaston (vuositilasto) valmistumisen aikaistaminen vuodesta 2018
5. Kansaneläkelaitoksen tiedote 29.11.2017:
- Perustoimeentulotukea voi saada tarpeellisiin lääkkeisiin - ohjeistusta on täsmennetty
6. Terveyden ja hyvinvoinninlaitoksen ilmoitus Lasten terveys, hyvinvointi ja palvelut (THL) -tutkimuksen kansallisesta tiedonkeruusta
7. Carean tiedote 27.10.2017:
- Kymenlaakson sairaala-apteekki ja HUS-apteekki yhdistymässä
8. Tiedote Kunilan asukkaille ja omaisille Hyvinvointikeskus Kunilan D-osan peruskorjauksen aloittamisesta
9. Virolahden kunnanhallituksen pöytäkirjan otteet:
- 23.10.2017 § 210 Kiinteistönpidon kehittäminen, Kiinteistöjen kunnossapidon ja energiatalouden periaatesuunnitelma
- 23.10.2017 § 211 Kiinteistönpidon kehittäminen, Toimintaohjeet epäiltäessä sisäilmaongelmaa
- 27.11.2017 § 236 Kiinteistönpidon kehittäminen, Tilahankkeiden suunnittelu- ja toteutusohjeet
10. Virolahden kunnanvaltuuston pöytäkirjan otteet 13.11.2017:
- § 41 Arviointikertomuksesta 2016 annetut raportit toimialoilta
- § 42 Valtuustoaloite lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen maksamisesta
- § 43 Osavuosisikatsaus 31.8.2017
- § 47 Kaakon kaksikon yhteislautakuntien ja palveluohjaustyöryhmän vaali 1.6.2017 alkaen / Sosiaali- ja terveyslautakunnan varajäsenmuutos

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 64

14.12.2017

- § 50 Vapaaehtoisen sosiaali- ja terveyspalveluiden kuntayhtymän perustaminen Kymenlaaksoon Kouvolan aloitteesta

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muut asiat / Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.1.2018 lukien

26/03.031/2017

MVSote 14.12.2017 § 65

Liite 4

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.1.2018 lähtien

Opetus- ja kulttuuriministeriö on toimittanut kuntiin 12.12.2017 päivätyn kirjeen koskien varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja. Eduskunta on 8.12.17 hyväksynyt hallituksen esityksen eduskunnalle laiksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta. Eduskunnan vastaus on menossa tasavallan presidentin käsittelyyn ennen vuoden vaihdetta, joten OKM:n mukaan kunnat voivat tehdä jo nyt uuden lain mukaiset varhaiskasvatuksen maksupäätökset ehdolla, että tasavallan presidentti vahvistaa lain ja määrää sen tulemaan voimaan 1.1.2018.

Maksut määräytyvät perheen tulojen ja perheeseen perusteella, ja kaikkien perheiden osalta tulorajoja nostetaan. Näin alennetaan erityisesti pieni- ja keskituloisten perheiden varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja. Isoimmat maksualennukset kohdistuvat monilapsisiin perheisiin. Asiakasmaksulailla säädetään maksujen enimmäismäärä, kunnat voivat päättää myös alemmista maksuista.

Toisesta lapsesta perittävä maksu alenee. Toisen lapsen maksu olisi enintään 50 prosenttia ensimmäisen lapsen maksusta eli enintään 145 euroa. Nykyään toisen lapsen ns. sisaralennus on 10 prosenttia. Seuraavien lasten sisaralennus olisi edelleen 80 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli maksu olisi enintään 58 euroa. Toisen lapsen alennus kohdistuisi kaikkiin niihin perheisiin, joilla on vähintään kaksi lasta varhaiskasvatuksessa. Asiakasmaksut alenisivat kyseisillä perheillä riippumatta perheen tulotasosta.

Lisäksi varhaiskasvatuksen maksuprosentit muuttuvat.

Muutoksen johdosta kuntien varhaiskasvatuksen maksuperusteet tulee tarkistaa uuden lain mukaisiksi ja valtaosalle perheistä joudutaan tekemään uudet maksupäätökset.

Lakimuutos vaikuttaa varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tulosalueen maksutuottokertymään ja siihen ei ole täysimääräisesti varauduttu sosiaali- ja terveyslautakunnan talousarvioehdotuksessa. Kireästä aikataulusta johtuen maksuperusteita käsitellään sosiaali- ja terveyslautakunnassa ennen lain virallista vahvistamista.

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Marjo Seuri, puh. 040 508 9079 ja varhaiskasvatustoiminnan johtaja Outi Silander, puh. 040 549 3335.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää vahvistaa varhaiskasvatuksen asiakasmaksut liitteen mukaisesti 1.1.2018 lukien ehdolla, että tasavallan presidentti vahvistaa lakimuutoksen ja määrää sen tulemaan voimaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 65

14.12.2017

1.1.2018.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUTOKSENHAKU

Muutoksenhaku-kiellot	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät: 56, 64 Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, pykälät: 57, 58, 60, 61, 62, 63 HLL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, pykälät ja valituskieltojen perusteet:
------------------------------	---

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimus-oikeus	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, pykälät: 57, 58, 60, 61, 62, 63 Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimus-Viranomainen	Oikaisuvaatimus tehdään Miehikkälän sosiaali- ja terveyslautakunnalle, os. Keskustie 4 A 49700 Miehkälä
Oikaisuvaatimus-aika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun Valitusviranomaisen: 1. Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio puh. 029 56 42500 (vaihde), fax. 029 56 42501, ita-suomi.hao@oikeus.fi <ul style="list-style-type: none"> Kunnallisvalitus, valitusaika 30 pv, pykälät: Hallintovalitus, valitusaika 30 pv, pykälät: 2. Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki <ul style="list-style-type: none"> Hakemusosoitus, valitusaika 14 pv, pykälät: Yksityiskohtaiset ohjeet hakemusosoituksesta annetaan erillisellä liitteellä. 3. Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: <ul style="list-style-type: none"> valitusaika xx pv, pykälät:
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> päätös, johon haetaan muutosta miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi muutosvaatimuksen perusteet Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.