

Miehikkälän kunnanhallitus

---

Aika 29.09.2025 klo 18:00 - 20:20

Paikka Kunnanvirasto

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 125	Lausunnot arviointikertomuksesta 2024 / Miehikkälä	4
§ 126	Työryhdyntöjen talouskatsaukset 31.8.2025	5
§ 127	Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto 1.10.2025 alkaen	6
§ 128	Etelä-Kymenlaakson seudullisen kotouttamisohjelman raportti vuosilta 2023 - 2024	10
§ 129	Tilapäisen varhaiskasvatuksen maksujen tarkistus 1.11.2025 alkaen.	11
§ 130	Toiminta-avustuksen myöntäminen Kaakonkulman 4H-yhdistys ry:lle	12
§ 131	Lahja lapselle -ehtojen muuttaminen 1.1.2026 alkaen	13
§ 132	Myyntitarjous / Asunto Oy Muurikkalanpuisto	14
§ 133	Edustajan nimeäminen Kymenlaakson hyvinvointialueen vanhusneuvostoon	15
§ 134	Jäsenen nimeäminen Kymenlaakson hyvinvointialueen vammaisneuvostoon	17
§ 135	Viranhaltijapäätökset ajalta 4. - 24.9.2025	19
§ 136	Talous- ja työllisyyskatsaus	20
§ 137	Ilmoitusasiat	22
§ 138	Muut asiat	23

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Alastalo Tarja	18:00 - 20:20	puheenjohtaja	
	Heinonen Jari	18:00 - 20:20	varapuheenjohtaja	
	Hallikainen Jukka	18:00 - 20:20	jäsen	
	Laapas Asko	18:00 - 20:20	jäsen	
	Ristola Jarmo	18:00 - 20:20	jäsen	
	Tenkanen-Salmela Riitta	18:00 - 20:20	jäsen	
	Tylli Sonja	18:00 - 20:20	jäsen	
Muu	Pietikäinen Reino	18:00 - 20:20	kunnanvaltuuston pj.	
	Astola Matti	18:00 - 20:20	kunnanvaltuuston 2. vpj.	
	Ukkonen Anne	18:00 - 20:20	Esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Korpela Jani	18:00 - 20:20	kunnanvaltuuston 1. vpj.	

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 124 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitellaan on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös** Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt, että toimikauden 1.8.2021 - 31.5.2025 aikana kunnanhallituksen pöytäkirja tarkastetaan kahden kullakin kerralla aakkosjärjestyksessä valitun jäsenen toimesta.

**Päätösehdotus (kj)** Kunnanhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Hallikaisen ja Asko Laapaksen.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Hallikainen ja Asko Laapas.

---

**Allekirjoitukset**

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Tarja Alastalo  
puheenjohtaja

Anne Ukkonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

125 - 138

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Jukka Hallikainen

Asko Laapas

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Miehikkälän kunnanvirasto 07.10.2025

[www.miehikkala.fi](http://www.miehikkala.fi)

Marja Kauppila  
hallintosihteeri

---

---

**Lausunnot arviointikertomuksesta 2024 / Miehikkälä**

KhMi 29.09.2025 § 125

29/02.01.02/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571

Liite 1 Vastineet

Kuntalain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus vuodelta 2024 on käsitelty valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 20.5.2025 § 28 hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2024, sekä luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi. Lisäksi tarkastuslautakunta on päättänyt esittää valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Esittelijä Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus merkitsee annetut vastineet tiedoksi ja antaa ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus pyytää tarkastuslautakuntaa esittämään selkeitä kysymyksiä seuraavissa arviointikertomuksissaan, joihin vastineita halutaan.

---

**Tytäryhteisöjen talouskatsaukset 31.8.2025**

KhMi 29.09.2025 § 126

28/02.01.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571

Liite 2 Raportointilomakkeet

Miehikkälän kunnanvaltuusto on 13.6.2016 kokouksessaan hyväksynyt päivitetyn konserniohjeen sekä kiinteistö- ja asuntoyhtiöiden tietojenantolomakkeen. Tytäryhtiöitä on pyydetty raportoimaan talouden ja toiminnan toteutumista kuvaavat tiedot osavuositarkastuksen ja toimintakertomuksen käsittelyn aikataulujen mukaisesti.

Konserniyhtiöiden valvontaan liittyen seuraavat tytäryhteisöt ovat toimittaneet pyydyt raportointilomakkeet:

- Asunto Oy Miehikkälän Mastomatti
- Kiinteistö Oy Suur-Miehikkälän Palvelutalo
- Kiinteistö Oy Miehikkälän Vuokratalot
- Kiinteistö Oy Miehikkälän Liikekulma
- Kiinteistö Oy Suur-Miehikkälän Säästörinne
- Kiinteistö Oy Miehikkälän Säästökaari
- Asunto Oy Miehikkälän Muurikkalanpuisto

Esittelijä Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tytäryhteisöjen talouskatsaukset 31.8.2025 ja antaa ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto 1.10.2025 alkaen**

KhMi 29.09.2025 § 127

Valmistelija

Hallintojohtaja Sanna Lahti p. 040 199 2310

Kunta-alan palkkausjärjestelmää on uudistettu ja tasopalkkajärjestelmä tuli voimaan 1.2.2025. Tasopalkkajärjestelmä korvaa nykyisen tehtävien vaativuuteen pohjautuvan TVA-järjestelmän tehtäväkohtaisen palkan määrittelyssä. Tasopalkka koskee KVTES:n sopimusalan ja OVTES osio G palkkahinnoitteluliitteitä ja eräitä muita määräyksiä. Tasopalkkamalli ei koske OVTES:n muita palkkahinnoitteluliitteitä eikä TS:n sopimusta.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotolle on asetettu takarajaksi 1.10.2025. KT (Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat) on antanut 27.1.2025 julkaistussa yleiskirjeessä 3/2025 tasopalkkajärjestelmää koskevan ohjeistuksen, jota on täydennetty yleiskirjeellä 5/2025 (Ohje KVTESin tasopalkkajärjestelmän siirtymisen tueksi) ja yleiskirjeellä 7/2025 (OVTES osio G tasopalkkajärjestelmä). Osaamisen ja vastuun valtakunnallisia tasoja on palkkaryhmittäin kolme (A, B, C). Tietyissä rajatuissa tilanteissa on mahdollista maksaa A-tason alle menevää palkka (rajattu tehtäväkuva). Paikallisesti voidaan kuitenkin sopia palkkaryhmäkohtaisesti lisätasoista esim. D-taso. Tasopalkkajärjestelmään kuuluu lisäksi tasolisät. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotosta tulee tehdä suunnitelma, joka päivitetään tarvittaessa.

Tasopalkkajärjestelmä on sitova. Kenenkään palkka ei laske tasopalkkajärjestelmään siirtymisen takia, mutta se, mistä palkka koostuu, muuttuu uuden järjestelmän mukaiseksi. Jatkossa erityisvastuista maksetaan erikseen määrittelemällä paikallisia tasolisä tai lisäämällä tasopalkkamallin mukaisiin palkkaryhmiin paikallisia tasokriteereitä, jolloin osaamisen ja vastuun määrän lisääntyminen voi nostaa palkan seuraavalle tasolle. Muutokset tasokriteereihin on kirjattava ja asiasta on tehtävä virallinen päätös. Mahdollisten paikallisten tasolisien maksamisen kriteerit tulee määritellä selkeästi.

Virolahden ja Miehikkälän kuntien yhteisen yhteistyötoimikunnan nimeämä paikallinen kuntien yhteinen palkkausryhmä kokoontui kevään 2025 aikana yhteensä kolme kertaa määrittelemään liitteittäin kunnissa olemassa olevien tehtävien sijoittumista palkkaryhmiin, tasopalkkajärjestelmän piiriin liitettävän henkilöstön osaamisen ja vastuun tasoja sekä mahdollisia valtakunnallisia tasokriteereitä täydentäviä paikallisia tasokriteereitä ja tasolisä. Lisäksi kunnanjohtajat ja hallintojohtaja työnantajien edustajina ja JUKOn, JHLn ja Jytyn pääluottamusneuvottelijat neuvottelivat elokuussa kahdesti tasopalkkajärjestelmän yksityiskohdista ja samassa yhteydessä 1.6.2025 paikallisista järjestelyistä, joita voidaan käyttää tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton yhteydessä palkkojen harmonisointiin. Paikallisneuvottelujen perusteella määriteltiin esitys tasopalkkajärjestelmästä, tasopalkoista ja tasolisistä henkilöstöjaostojen

hyväksyttäväksi. Niin ikään valtakunnallisille velvoittaville tasolisille määriteltiin paikallisesti neuvotellut euromääräiset korvaussummat.

Miehikkälän henkilöstöjaosto on käsitellyt tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoa kokouksissaan 12.5.2025, 1.9.2025 ja 29.9.2025. Henkilöstöjaosto edustaa kuntaa työnantajana ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta sekä hyväksyy henkilöstöpolitiikkaa täydentävät ohjeet ja säännöt. Henkilöstöjaosto niin ikään päättää palkkauksen perusteista, vahvistaa tehtäväkohtaisten palkkojen muutokset ja määrittelee vaavituslisien myöntämisen periaatteet, mikä tarkoittaa sitä, että henkilöstöjaosto myös hyväksyy paikallisesti valmistellun ja neuvotellun tasopalkkajärjestelmän mukaan lukien valtakunnallisista tasolisista maksettavan korvauksen suuruuden.

Tasopalkkajärjestelmä otetaan Miehikkälän kunnassa käyttöön 1.10.2025. Kunnanjohtaja esittelee tasopalkkajärjestelmän pääkohdat kokouksessa. Tasopalkkajärjestelmää ja sen toimivuutta on tarkoitus tarkastella jatkossa ja tarvittaessa päivittää. Kussakin palkkaryhmässä tehtävien sijoittumista osaamisen ja vastuun tasoille tarkastellaan vähintään kerran neljässä vuodessa ja sen lisäksi aina, kun joku esittää järjestelmän tarkastelua.

Jos yksittäisen työntekijän tai viranhaltijan tehtävät muuttuvat vähintään kahden viikon ajaksi tehtävämuutosten tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, työnantajan tulee tarkistaa täyttykö tehtävä seuraavien osaamisen ja vastuun tasojen tasokriteerit. Jos tasokriteerit täyttyvät, tarkistetaan tasopalkka muuttuneiden tehtävien mukaiseksi.

Mikäli tehtävät muuttuvat vähintään kahden viikon ajaksi toiseen tehtävään tai virkaan siirtymisen vuoksi, työnantajan tulee tarkistaa mihin palkkaryhmään ja mille osaamisen ja vastuun tasolle tehtävä sijoittuu. Tasopalkka tarkastetaan uuden tehtävän mukaisesti.

KVTES:n osalta tasopalkan muutosajankohdat ovat seuraavat: Tasopalkka korottuu tehtävän muutosajankohdasta, kun sovellettavan osaamisen ja vastuun taso nousee. Kun osaamisen ja vastuu taso laskee, niin tasopalkka alentuu kahdeksan viikon kuluttua muutosajankohdasta. OVTES osio G:n soveltamisalaan kuuluvien esim. varhaiskasvatuksen opettajien osalta lapsiryhmäkohtaisten kriteerien tarkastelu tehdään 1-2 kertaa vuodessa. Eli esim. jos tarkasteluajankohta olisi toukokuussa, tällöin 8 viikon aika alkaa kulua tarkasteluajankohdasta.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto luo jonkin verran palkkojen yhteensovittamisen tarvetta, vaikka Miehikkälän kunnassa palkkojen lähtötaso onkin lähtökohtaisesti valtakunnallista vähimmäistasoa korkeampi joitakin yksittäisiä työtehtäviä lukuunottamatta. KT on antanut ohjeeksi yleiskirjeessä 3/2025, että palkkausjärjestelmä uudistuksesta suoraan johtuva palkkojen yhteensovittaminen toteutetaan kohtuullisessa ajassa, mutta tarkkaa aikaa ei ole määritelty. Yhteensovittaminen aloitettiin 1.6.2025 paikallisella järjestelyerällä: järjestelyeriä kohdennetaan paitsi tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistamiseen ja valtakunnallisiin tasolisiin sekä KVTESin osalta henkilökohtaisiin lisiin.

Alustavan näkemyksen mukaan palkkausryhmän on syytä kokoontua seuraavan kerran alkuvuodesta 2026 arvioimaan sitä, miten

palkkausjärjestelmän käyttöönotto on toteutunut ja mihin asioihin tasopalkkajärjestelmän kehittämisessä tulee jatkossa kiinnittää huomiota. Seuraavan kerran 1.10.2026 paikallista järjestelyerää voi käyttää palkkojen harmonisointiin.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton yhteydessä 1.2.2025 alkaen huomioitavaksi tulee valtakunnalliset tasolisät "Opiskelijan ohjaus" ja "Lääkehuollon toteuttaminen". Paikallisneuvottelussa päädyttiin yhteisesti esittämään ja henkilöstöjaosto hyväksyi 1.2.2025 alkaen voimaan tulevista tasolisistä maksettavat korvaukset seuraavaan tasoon:

- Opiskelijan ohjaus 25,00 euroa/viikko
- Lääkehuollon toteuttaminen 15,00 euroa/viikko

Tasopalkkajärjestelmään ei Miehikkälässä toistaiseksi tule paikallisia tasolisiä, vaikka niistä käytiin keskustelua paikallisneuvottelujen yhteydessä. Paikallisten tasolisien käyttöönotosta tulee tehdä virallinen päätös ja tasolisät kriteereineen on kirjattava tasopalkkajärjestelmään.

Paikallisneuvottelujen tuloksen perusteella 1.6.2025 järjestelyerien kustannusvaikutuksesta kohdentuu tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoon liittyviin ent. tehtäväkohtaisten palkkojen (nyk. tasopalkkojen) tarkistuksiin yhteensä 236,13 €/kk KVTESin osalta ja 24,85 €/kk OVTES osio G osalta. Lisäksi kustannusvaikutuksia tulee todellisen toteuman mukaisesti tasopalkkajärjestelmän yhteydessä käyttöönotettavista tasolisistä ja kunnan henkilöstöpolittiseen ohjelmaan tai sen liitteenä oleviin työohjeisiin kirjattujen perusteiden mukaisesti myönnettävistä henkilökohtaisista lisistä, joihin järjestelyeriä sovittiin käytettävän.

Tasopalkat ja tasolisät maksetaan kaikille takautuvasti vähintään valtakunnallisen vähimmäispalkan suuruisina 1.2.2025 alkaen. Jos työntekijän/viranhaltijan 1.2.2025 voimassa ollut tehtäväkohtainen palkka ylittää valtakunnallisen vähimmäispalkan, muutosta palkkaan ei tule aikavälillä 1.2.-31.5.2025. Paikallisesti neuvoteltujen järjestelyerien kohdentamisen myötä neuvotellut tasopalkkojen muutokset maksetaan niin ikään takautuvasti 1.6.2025 alkaen. Takautuvassa maksamisessa noudatetaan KT:n yleiskirjettä 22/2025 "Ohje takautuvasta maksamisesta siirryttäessä KVTESin tasopalkkajärjestelmään" ja erityistilanteet, kuten palvelussuhteen päätyminen tasopalkkajärjestelmän voimaantulon ja käyttöönottohetken välillä, huomioidaan ohjeen mukaisesti.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton yhteydessä työnantajan edustajina KVTES:n aikaisemmassa palkkahinnoittelutaulukossa olevien, johtavassa itsenäisessä asemassa työskentelevien osalta tulee työnantajan sopia kokonaispalkkaan ja kokonaistyöaikaan siirtymisestä. Miehikkälän kunnassa tämä koskee varhaiskasvatuspäällikköä ja häntä on kuultu asiassa. Henkilöstöjaosto vahvisti 29.9.2025 varhaiskasvatusjohtajan palkkauksen perusteet ja päätti seuraavasti:

Työnantajan edustajien nykyisestä tehtäväkohtaisesta palkasta ja mahdollisista työkokemuksellisistä muodostetaan kokonaispalkka 1.10.2025 lukien. Työnantajan edustajien palkkamalliin jää näin ollen mahdollisuus henkilökohtaiseen lisään ja poikkeustapauksissa myös ns. otkorvaukseen (erillisiä sijaistamisesta). Kokonaispalkkaan siirtyville ei voi maksaa tasopalkkajärjestelmään liittyviä tasolisiä, joten ne on huomioitava kokonaispalkkaa määritettäessä.

Kokonaispalkkaan siirtyvät noudattavat kokonaistyöaikaa, jonka periaatteet kirjataan tasopalkkajärjestelmään tai sitä täydentäviin työohjeisiin.

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi yhteistyötoimikunnassa käsitellyn ja henkilöstöjaostossa hyväksytyyn KVTES ja OVTES osio G tasopalkkajärjestelmän.

Kunnanhallitus päättää, että Miehikkälän kunnan tasopalkkajärjestelmä otetaan käyttöön 1.10.2025 alkaen ja sitä sovelletaan KT:n ohjeiden mukaan takautuvasti 1.2.2025 alkaen.

Kunnanhallitus päättää, että tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton yhteydessä siirrytään johtavassa itsenäisessä asemassa työskentelevän työnantajan edustajan palkkauksessa kokonaispalkkaan siten, että kokonaispalkan lisäksi johdon palkkarakenteeseen kuuluu myös mahdollisesti henkilökohtainen lisä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Etelä-Kymenlaakson seudullisen kotouttamisohjelman raportti vuosilta 2023 - 2024**

KhMi 29.09.2025 § 128

36/04.03.02/2023

Valmistelija

Hyvinvointikehittäjä Suvi-Riikka Viitala, puh. 040 199 2047

Vanhan kotoutumislain (1386/2010) mukaan kuntien tuli laatia kotouttamisohjelma. Viimeisin Etelä-Kymenlaakson kuntien yhteinen seudullinen kotouttamis-ohjelma on tehty vuosille 2023–2026. Seudullista kotouttamisohjelmaa on toteutettu jo vuodesta 2013. Kotouttamisohjelma hyväksytään kuntien ja kaupunkien valtuustoissa ja sen sisältö nivoutuu kuntien ja kaupunkien strategioihin.

Ohjelmaan on laadittu sekä kuntakohtaiset että yhteiset seudulliset tavoitteet. Ohjelman tavoitteiden toteutumista seuraa ja arvioi seudullinen Maahanmuutto-toimikunta. Esiteltävässä raportissa kuvataan vuosien 2023–2024 toimintaa.

Kotoutumislain piiriin kuuluvat Suomeen muuttaneet maahanmuuttajat, jotka eivät ole Suomen kansalaisia. Kotoutumislakia ei sovelleta turvapaikanhakijoihin. Tilapäisesti maahan muuttaneella henkilöllä on mahdollisuus laissa mainittuihin toimenpiteisiin ja palveluihin, kuten opiskelijat ja tilapäisen suojelun saaneet.

Etelä-Kymenlaakson kunnilla on yhteinen sopimus kotoutumisen palveluiden järjestämisestä.

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee raportin tiedoksi ja antaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Tilapäisen varhaiskasvatuksen maksujen tarkistus 1.11.2025 alkaen.**

KhMi 29.09.2025 § 129

8/02.03.00.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571

Kaakon Kaksikon aikana kunnanhallituksessa on 8.4.2024 hyväksytty varhaiskasvatuksen asiakasmaksuperusteet.

Perheet, joilla ei ole varhaiskasvatussopimusta voivat anoa tilapäistä varhaiskasvatusta 1-5 päivää kuukaudessa. Heitä voidaan ottaa päiväkotiin, jos lapsiryhmässä on tilaa. Tilapäistä hoitoa voi käyttää viisi kertaa kuussa menettämättä kotihoidontukea. Kotihoidon tukea perheet saavat ensimmäisestä kotona olevasta lapsesta 377.68 €/kk.

Tilapäisen varhaiskasvatuksen maksua on syytä päivittää vastaamaan paremmin todellisia kustannuksia. Tällä hetkellä kokopäiväinen tilapäinen varhaiskasvatus (yli 5h ja enintään 10h/pv) maksaa perheille 20€/päivä ja osa-aikainen (alle 5h/pv), 12€/päivä. Todellinen kustannus varhaiskasvatuksen järjestämisestä on kunnalle noin 100 €/päivä.

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että tilapäisen varhaiskasvatuksen maksua tarkistetaan siten, että hoitopäivän hinta on sekä kokopäiväisessä että osa-aikaisessa tilapäisessä hoidossa olevalta perheeltä 50 €/päivä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Toiminta-avustuksen myöntäminen Kaakonkulman 4H-yhdistys ry:lle**

KhMi 29.09.2025 § 130

8/02.03.01.02/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571

Kaakon kaksikon aikana on avustusten jaossa ollut käytäntö, jossa sekä Miehikkälän että Virolahden kunnat ovat myöntäneet Kaakonkulma 4H-yhdistykselle toiminta-avustusta 6 000 euroa ja avustusta yrittäjyyskasvatukseen 1 500 euroa.

Kaakon kaksikon yhteinen sivistys- ja hyvinvointilautakunta on päätöksellään SiHyLtk 28.5.2024 §48 myöntänyt avustusta yllä mainitulla tavalla.

Vuoden 2025 talousarviossa on määrärahavaraus avustuksista elinkeinopalveluissa 7 500 euroa.

Kyseiseen määrärahaan sisältyy myös miehikkäläisten 4H-yrittäjien tuki. Tukea on maksettu kahdelle 4H-yrittäjälle. Lisäksi kunta on tukenut 4H-yrittäjätoimintaa ostamalla palvelua Salpalinja-museolle kesäkauden aikana kahdelta muulta 4H-yrittäjältä, jotka toimivat Miehikkälän alueella, mutta eivät ole oikeutettuja miehikkäläisten 4H-yrittäjien kesätyön tukeen.

Kunta pyrkii edistämään 4H-yrittäjyyttä myös jatkossa ostamalla tarpeiden mukaan palvelua heiltä.

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää myöntää Kaakonkulman 4H-yhdistykselle toiminta-avustusta 6 000 euroa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Lahja lapselle -ehtojen muuttaminen 1.1.2026 alkaen**

KhMi 29.09.2025 § 131

15/02.03.01.02/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571

Miehikkälän kunta maksaa jokaisesta kuntaan syntyneestä lapsesta lahjarahaa, joka on suuruudeltaan 10 000 euroa. Se maksetaan vuosittain 1000 euron erissä siihen saakka, kun lapsi täyttää 10 vuotta ja täyttää lahjan saamisen ehdot.

Taloudellisesti lahja lapselle-raha on kunnalle merkittävä. Tällä hetkellä lahjan saajia on jo yli 50 lasta, joten kunnalta menee vuosittain yli 50 000 euroa kyseisen edun maksamiseksi. Summa kasvaa vuosittain sitä mukaa, kun uusia lahjaan oikeutettuja syntyy. Lahjan saajista ei vielä yksikään ole täyttänyt 10 vuotta, joten vaikutus kunnan talouteen on pitkäaikainen ennen kuin ehtoihin tehtävät muutokset alkavat vaikuttaa kustannuksia vähentävästi. Talouden tilanteen ollessa erittäin haastava, on myös lahja lapselle – edun ehtoja syytä muuttaa.

Lahjan uudet ehdot:

1. Lahja maksetaan lapsen syntymän / adoption jälkeen enintään viitenä perättäisenä vuotena 1.000 euroa / vuosi, yhteensä enintään 5.000 €. Oikeus lahjaan päättyy sitä vuonna, kun lapsi täyttää 5 vuotta.
2. Lahjan saamisen edellytyksenä on, että lapsi ja vähintään yksi huoltaja ovat Miehikkälässä kirjoilla 1.1. kunakin vuonna. Lapsen syntymä-/adoptiovuonna tulee vähintään yhden huoltajan olla kirjoilla Miehikkälässä lapsen syntymän / adoption hetkellä.
3. Lahjan myöntää huoltajan hakemuksen perusteella Miehikkälän kunnanjohtaja (hallintosäntö 55 § 14. kohta). 1. erä maksetaan sen jälkeen, kun lapsen nimellä oleva pankkitili on avattu ja seuraavat erät kunkin vuoden joulukuun viimeisenä päivänä.
4. Oikeus lahjarahaan päättyy, mikäli rahaan oikeutetun ja huoltajan asuinkunta ja henkikirjoituskunta Miehikkälästä vaihtuu joksikin muuksi kunnaksi vaikka vähäksikin aikaa.
5. Oikeutta lahjarahaan ei saa takaisin, vaikka rahaan oikeutettu ja huoltaja palaisivat ennen kuin lahjaan oikeutettu täyttää viisi (5) vuotta takaisin Miehikkälän kunnan asukkaaksi ja henkikirjoille.
6. Lahja ei ole tuloverotuksessa saajan veronalaista tuloa.
7. Tätä sääntöä noudatetaan 1.1.2026 tai sen jälkeen syntyneiden lasten kohdalla.

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä uudet ehdot 1.1.2026 alkaen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Myyntitarjous / Asunto Oy Muurikkalanpuisto**

KhMi 29.09.2025 § 132

44/02.06.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571

Asunto Oy Muurikkalanpuiston rivitaloasunnosta, Lappeenrannantie 716 b A1, Muurikkala (osakkeet 1-405), on jätetty myyntitarjous 11.8.2025. Asunnon pinta-ala on 40,5 m<sup>2</sup> (2 h, kk, kph, sauna). Lisäksi autokatospaikka ja kaksi ulkovarastoa. Hintapyyntö 15 000 euroa.

Samassa rakennuksessa muut kolme asuntoa ovat Miehikkälän kunnan omistuksessa.

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, ettei myyntitarjous aiheuta toimenpiteitä. Merkitään, että Riitta Tenkanen-Salmela poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Miehikkälän kunnanhallitus	§ 105	18.08.2025
Miehikkälän vanhusneuvosto	§ 55	10.09.2025
Miehikkälän kunnanhallitus	§ 133	29.09.2025

---

## Edustajan nimeäminen Kymenlaakson hyvinvointialueen vanhusneuvostoon

KhMi 18.08.2025 § 105

Valmistelija

Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571

Hyvinvointialueesta annetun lain 32 §:n mukaan:

”Aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto. Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä.

Vaikuttamistoimielimille tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön tai vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta ja vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.”

Vaikuttamistoimielimet eivät ole hyvinvointialuelain 35 §:ssä tarkoitettuja hyvinvointialueen toimielimiä, eivätkä hyvinvointialueen viranomaisia. Vaikuttamistoimielinten jäsenet eivät ole hyvinvointialuelain 74 §:ssä tarkoitettuja hyvinvointialueen luottamushenkilöitä, joten he eivät hoida tehtävänsä virkavastuulla.

Kymenlaakson hyvinvointialueen hallintosäännön 19 §:n mukaan aluehallitus asettaa hyvinvointialueen vanhusneuvoston valtuustokausittain. Jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja.

Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyy vanhusneuvostolle toimintasäännön. Aluehallitus on hyväksynyt vanhusneuvoston toimintasäännön kokouksessaan 19.9.2022 § 114. Toimintasäännössä toimikauden pituudeksi on määritelty valtuustokausi. Toimintasäännön perusteella Kymenlaakson hyvinvointialueen vanhusneuvosto koostuu kymenlaaksolaisista ikääntyneistä henkilöistä. Vanhusneuvostoon kuuluu enintään kolmetoista (13) jäsentä ja varajäsenet. Viisi (5) jäsentä tulee

Miehikkälän kunnanhallitus	§ 105	18.08.2025
Miehikkälän vanhusneuvosto	§ 55	10.09.2025
Miehikkälän kunnanhallitus	§ 133	29.09.2025

Kouvolasta, kolme (3) Kotkasta, kaksi (2) Haminasta ja yksi (1) jäsen muista kunnista. Vanhusneuvostoon voi kuulua myös edustajia hyvinvointialueen viranhaltijoista ja toimitelmistä. Vanhusneuvoston esittelijän/sihteerin määrää sosiaalipalvelujohtaja.

Aluehallitus pyytää Kymenlaakson kuntia tekemään esityksensä Kymenlaakson hyvinvointialueen vanhusneuvostoon nimettävistä jäsenistä 2.9.2025 mennessä.

Esittelijä Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää pyytää Miehikkälän vanhusneuvostoa nimeämään edustajansa ja varaedustajan Kymenlaakson hyvinvointialueen vanhusneuvostoon.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

VanstoMi 10.09.2025 § 55

Vanhusneuvoston säännön 4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille neljä päivää ennen kokousta. Kunnan hallintosäännön mukaan virallinen tiedottaminen hoidetaan pääasiassa sähköisesti. Kokouskutsu on lähetetty jäsenille PVM.

Vanhusneuvoston säännön 4 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi kolme jäsentä tai varajäsentä.

Esittelijä Vanhusneuvoston puheenjohtaja

**Päätös** Vanhusneuvosto valitsi edustajakseen Jaakko Lapin ja varaedustajaksi Ari Vainion.

---

KhMi 29.09.2025 § 133  
14/00.00.01.01/2025

Esittelijä Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää nimetä jäsenet Kymenlaakson hyvinvointialueen vanhusneuvostoon Miehikkälän vanhusneuvoston esityksen mukaisesti.

**Päätös** Kunnanhallitus päätti nimetä jäsenet Kymenlaakson hyvinvointialueen vanhusneuvostoon Miehikkälän vanhusneuvoston esityksen mukaisesti.

Miehikkälän kunnanhallitus	§ 106	18.08.2025
Miehikkälä-Virolahti vammaisneuvosto	§ 10	16.09.2025
Miehikkälän kunnanhallitus	§ 134	29.09.2025

---

## Jäsenen nimeäminen Kymenlaakson hyvinvointialueen vammaisneuvostoon

KhMi 18.08.2025 § 106

Valmistelija

Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571+

Hyvinvointialueesta annetun lain 32 §:n mukaan:

”Aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto. Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä.

Vaikuttamistoimielimille tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön tai vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta ja vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.”

Vaikuttamistoimielimet eivät ole hyvinvointialuelain 35 §:ssä tarkoitettuja hyvinvointialueen toimielimiä, eivätkä hyvinvointialueen viranomaisia. Vaikuttamistoimielinten jäsenet eivät ole hyvinvointialuelain 74 §:ssä tarkoitettuja hyvinvointialueen luottamushenkilöitä, joten he eivät hoida tehtäväänsä virkavastuulla.

Kymenlaakson hyvinvointialueen hallintosäännön 20 §:n mukaan aluehallitus asettaa hyvinvointialueen vammaisneuvoston valtuustokausittain. Jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valintaan vähintään yksi edustaja.

Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyy vammaisneuvostolle toimintasäännön. Aluehallitus on hyväksynyt vammaisneuvoston toimintasäännön kokouksessaan 19.9.2022 § 114. Toimintasäännössä toimikauden pituudeksi on määritelty valtuustokausi. Toimintasäännön perusteella Kymenlaakson hyvinvointialueen vammaisneuvosto koostuu kymenlaaksolaisista vammaisista henkilöistä.

Miehikkälän kunnanhallitus	§ 106	18.08.2025
Miehikkälä-Virolahti vammaisneuvosto	§ 10	16.09.2025
Miehikkälän kunnanhallitus	§ 134	29.09.2025

Vammaisneuvostoon kuuluu enintään kolmetoista (13) jäsentä ja varajäsentä. Viisi (5) jäsentä tulee Kouvolasta, kolme (3) Kotkasta, kaksi (") Haminasta ja yksi (1) jäsen muista kunnista. Kokoonpanossa tulee ottaa huomioon mahdollisimman laajasti eri vammaisryhmät. Vammaisneuvostoon voi kuulua myös edustajia hyvinvointialueen viranhaltijoista ja toimielimistä. Vammaisneuvoston esittelijän/sihteerin määrää sosiaalipalvelujohtaja.

Aluehallitus pyytää Kymenlaakson kuntia tekemään esityksensä Kymenlaakson hyvinvointialueen vammaisneuvostoon nimettävistä jäsenistä 2.9.2025 mennessä.

Esittelijä Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää pyytää Miehikkälän ja Virolahden vammaisneuvostoa nimeämään molemmista kunnista yhden edustajan ja yhden varaedustajan Kymenlaakson hyvinvointialueen vammaisneuvostoon.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

VamMiVi 16.09.2025 § 10

Esittelijä Hyvinvointikehittäjä Suvi-Riikka Viitala

**Päätös** Vammaisneuvosto valitsi Miehikkälän kunnan edustajaksi Leena Kataikon ja varaedustajaksi Riitta Vanhojan. Virolahden kunnan edustajaksi valittiin Mikko Vilkki, varajäseneksi Eila Kotola.

---

KhMi 29.09.2025 § 134  
14/00.00.01.01/2025

Esittelijä Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää nimetä jäsenet Kymenlaakson hyvinvointialueen vammaisneuvostoon Miehikkälän ja Virolahden vammaisneuvoston esityksen mukaisesti.

**Päätös** Kunnanhallitus päätti nimetä jäsenet Kymenlaakson hyvinvointialueen vammaisneuvostoon Miehikkälän ja Virolahden vammaisneuvoston esityksen mukaisesti.

**Viranhaltijapäätökset ajalta 4. - 24.9.2025**

---

KhMi 29.09.2025 § 135

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen ja kunnanhallituksen jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallituksen alaiset viranhaltijat ovat hallintosäännön 36 §:n nojalla tehneet seuraavat päätökset ajalla 4. – 24.9.2025.

*Päätöstyyppi* §§

**Kunnanjohtaja**

Henkilöstöasiat

2 - 4

Koontiluettelo toimitettu kunnanhallituksen jäsenille tiedoksi.

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta päätöksiin.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Talous- ja työllisyyskatsaus**

KhMi 29.09.2025 § 136

Tuloslaskelma, (ulkoiset tilit) elokuu	Talousarvio 2025	Toteutuma	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	1 893 750	1 255 951,37	637 798,63	66,32
Toimintakulut	- 6 816 466,54	- 4 520 727,42	- 2 295 739,12	66,32
Toimintakate	- 4 922 716,54	- 3 264 776,05	- 1 657 940,49	66,32
Vuosikate	608 383,46	407 275,01	201 108,45	66,94
Tilikauden tulos	- 497 716,54	- 335 692,39	- 162 024,15	67,45

Verojen maksuerittely elokuu	Valittu kuukausi	Muutos %	Kalenteri- vuoden alusta	Muutos %
Kunnallisvero	185 318,85	17,53	1 836 338,09	
Yhteisövero	34 894,04	27,84	377 276,81	
Kiinteistövero	99 461,70	6,50	293 978,48	
Vähennykset	34 395,74			
Maksettava määrä	285 278,85			

Asukasluku (Tilastokeskuksen ennakkotieto)	2024	2025
Tammikuu	1759	1696
Helmikuu	1754	1697
Maaliskuu	1754	1695
Huhtikuu	1749	1696
Toukokuu	1753	1700
Kesäkuu	1747	1696
Heinäkuu	1740	1697
Elokuu	1734	1691
Syyskuu	1730	
Lokakuu	1723	
Marraskuu	1721	
Joulukuu	1703	

Työllisyyskatsaus	Heinäkuu 2025 Työttömät työnhakijat	Elokuu 2025 Työttömät työnhakijat	Heinäkuu 2025 Työttömien osuus työvoimasta	Elokuu 2025 Työttömien osuus työvoimasta
Miehikkälä	94	75	13,5	10,8
Kotka-Haminan seutukunta	5185	4778	14,6	13,5
Koko maa	339 152	311 127	12,5	11,5

Miehikkälän kunnanhallitus

§ 136

29.09.2025

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi talous- ja työllisyyskatsauksen.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Ilmoitusasiat**

KhMi 29.09.2025 § 137

Kunnanhallitukselle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Miehikkälän kunnan toimielimet:
  - Miehikkälä-Virolahti vammaisneuvosto 16.9.2025
  - Kuntatekniikan lautakunta 24.9.2025
2. Saapuneet pöytäkirjat ja pöytäkirjanotteet:
  - Kotkan kaupunki:  
Työvoimapalveluiden jaosto 16.9.2025  
Hyvinvointilautakunta 26.8.2025
  - Kouvolan kaupunki, Kymen jätelautakunnan ote pöytäkirjasta  
11.9.2025: Kymen jätelautakunnan kokoonpano, esittelijä ja sihteeri
3. Kymenlaakson liiton kuntakierros syksyllä 2025
4. Urpalanjoen vesistö tarkkailu elokuussa 2025
5. Vuoden 2026 äitienpäiväkunniamerkkien haku
6. Ite ja yhdessä- toiminnan kumppanuussopimus 1.1. – 31.12.2026

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Muut asiat**

KhMi 29.09.2025 § 138

1. Kymenlaakson liiton kuntakierros 3.10.2025 osallistujat Tarja Alastalo, Matti Astola ja Jukka Hallikainen
2. Kuntapäiville 13.11.2025 osallistuminen, osallistuja Jukka Hallikainen
3. Kotka-Haminan seutukunnan tapaaminen 13.11.2025 osallistujat Tarja Alastalo, Matti Astola ja Reino Pietikäinen
4. Leppäkertun urakoitsija aloittaa työt 2.10.2025
5. Strategiaseminaari 17.10.2025 klo 8:30 Suur-Miehikkälän seurantalolla
6. Talousseminaari 31.10.2025 Salpalinja-museolla
7. Valtuuston kokoukset 13.11. ja 16.12.2025
8. Merkittiin tiedoksi Virolahden yläkoulun oppilaiden vanhempien ja läheisten vetoamus ja todettiin, että asiaa käsitellään yläkoulun yhteistoimintasopimuksen mukaisessa palvelunseurantaryhmässä

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 135, § 136, § 137, § 138**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 130, § 131, § 132, § 133, § 134****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Miehikkälän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Miehikkälän kunta ja tarkennuksena päätöksen tehneen viranomaisen yksilöintitiedot (toimielimen nimi)

Kirjaamon yhteystiedot: MIEHIKKÄLÄN KUNTA,

Postiosoite: Keskustie 4 A, 49700 Miehikkälä  
Sähköpostiosoite: [miehikkala@miehikkala.fi](mailto:miehikkala@miehikkala.fi)  
Asiakaspalvelu: 040 199 1941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Miehikkälän kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.miehikkala.fi](http://www.miehikkala.fi).