

Miehikkälän tarkastuslautakunta

Aika 20.05.2025 klo 14:04 - 17:38

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 21	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 22	Pöytäkirjanpitäjän valinta	4
§ 23	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 24	Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi	6
§ 25	Johdon vahvistusilmoituskirje vuodelta 2024	7
§ 26	Tilintarkastajan loppuraportointi	8
§ 27	Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätöksen hyväksyminen sekä vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 2024	9
§ 28	Vuoden 2024 arviointikertomuksen valmistelu	14
§ 29	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suoknuuti Mikko	14:04 - 17:38	puheenjohtaja	
	Törönen Katriina	14:04 - 17:38	varapuheenjohtaja	
	Karhu Minna	14:04 - 17:38	jäsen	
	Kumpulainen Aleksei	14:04 - 17:38	jäsen	
	Tuomela Ulla-Maija	14:04 - 14:27	tilintarkastaja JHT, KHT	
	Back-Helvasto Minna	14:04 - 17:38	tilintarkastaja	

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Mikko Suoknuuti
puheenjohtaja / pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

21 - 29

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi

Miehikkälä

Aleksei Kumpulainen
pöytäkirjantarkastaja

Minna Karhu
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävillä 9.6.2025

Kunnanvirasto

Sirpa Sivula
Ilmoitustaulunhoitaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TarkitkM 20.05.2025 § 21

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille, ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin. Tarkastuslautakunnan päätökset tehdään ilman viranhaltijaesittelyä puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Kokouskutsu ja esityslista Miehikkälän tarkastuslautakunnan kokoukseen on lähetetty lautakunnan jäsenille, haastateltaville ja tilintarkastajalle 13.5.2025.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja läsnä olevien jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjanpitäjän valinta

TarkltkM 20.05.2025 § 22

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta nimeää pöytäkirjanpitäjäksi tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Mikko Suoknuutin.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastaminen

TarkitkM 20.05.2025 § 23

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että seuraavat kaksi tarkastusvuorossa olevaa tarkastavat pöytäkirjan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aleksei Kumpulainen ja Minna Karhu.

Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

TarkitkM 20.05.2025 § 24

Osallistujat voivat tässä vaiheessa esittää muutosehdotuksia esityslistaan, jonka mukaan asioiden käsittelyjärjestys kokouksessa määräytyy. Puheenjohtajan on kysyttävä kokoukselta, hyväksyykö se yksimielisesti ehdotetut muutokset. Jos kukaan ei vastusta, muutosehdotus hyväksytään. Työjärjestyksen käsittelemisen yhteydessä voidaan myös sopia kokousteknisistä menettelytavoista, esimerkiksi miten kannatus esitetään ja puheenvuorot pyydetään.

Päätösehdotus Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Johdon vahvistusilmoituskirje vuodelta 2024

TarkltkM 20.05.2025 § 25

29/02.01.02/2024

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat allekirjoittaneet johdon vahvistusilmoituskirjeen vuodelta 2024. Käydään tämä läpi kokouksessa.

Päätösehdotus

Käydään johdon vahvistusilmoituskirje vuodelta 2024 läpi kokouksessa ja merkitään tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tilintarkastajan loppuraportointi

TarkltkM 20.05.2025 § 26

29/02.01.02/2024

Tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela esittelee loppuraportin vuoden 2024 tilintarkastuksista sekä tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee raportit tiedokseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Miehikkälän kunnanhallitus § 29
Miehikkälän tarkastuslautakunta § 27

24.03.2025
20.05.2025

Tillintarkastuskertomus ja tilinpäätöksen hyväksyminen sekä vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 2024

KhMi 24.03.2025 § 29

Valmistelija

Kunnanjohtaja Anne Ukkonen p. 050 349 9571
Hallintojohtaja Sanna Lahti p. 040 199 2310

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös kalenterivuotta vastaavalta tilikaudelta raportointivuotta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Kuntalain 114 §:ssä on määräykset konsernitilinpäätöksen laatimisvelvollisuudesta, konsernitilinpäätöksen sisällöstä ja laajuudesta.

Miehikkälän kunnan tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailun, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot, erillistilinpäätökset, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnät sekä luettelot ja selvitykset. Tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase sekä konsernitase, -tuloslaskelma ja konsernin rahoituslaskelma. Tilinpäätöksessä esitetään lisäksi taseyksikkönä vesi- ja viemärlaitoksen eriytetyt laskelmat.

Tilinpäätös sisältää olennaiset tiedot kuntakonsernin toiminnasta, tuloksen muodostumisesta, taloudellisesta asemasta, toiminnan rahoituksesta sekä rahoitusasemasta ja siinä tapahtuneista muutoksista. Tilinpäätöksen liitetietojen tarkoituksena on täydentää laskelmien muodossa esitettyä tilinpäätösinformaatiota oikean ja riittävän kuvan antamiseksi kunnan ja kuntakonsernin toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Kuntalain lisäksi tilinpäätöksen laadinnassa sovelletaan kirjanpitolakia, kunnan tilinpäätöksen laatimista ohjaavia asetuksia sekä kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston antamia ohjeita ja lausuntoja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomus on osa tilinpäätöstä. Toimintakertomuksessa kunnanhallitus ja kunnanjohtaja antavat tiedot kunnan toiminnan kehittymistä ja tuloksellisuutta, taloudellista tilannetta sekä merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä koskevista tärkeistä seikoista. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta ja tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja niiden perusteella tehdyistä

Miehikkälän kunnanhallitus § 29

24.03.2025

Miehikkälän tarkastuslautakunta § 27

20.05.2025

keskeisistä johtopäätöksistä. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Miehikkälän kunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024 on laadittu soveltaen kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston 29.10.2024 antamaa yleisohjetta kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Tilinpäätös on annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Vuosi 2024

Vuonna 2024 kunnan toimintakate (-4 672 137,57 euroa) toteutui yli 537 000 euroa budjetoitua parempana. Toimintakulut alittuivat talousarvioon nähden yli 500 000 euroa, myös toimintatuotot ylittivät arvioidun. Tuottojen puolella ylitystä oli mm. eduskunnan jouluraha Salpalinja-museolle, 50 000 euroa.

Merkittävimpinä poikkeamina talousarvioon nähden mainittakoon erityisesti sivistystoimen toimialan ennakoitua pienemmät toimintakulut.

Valtionosuudet (1 893 528,00 €) toteutuivat vuonna 2024 noin 154 000 euroa talousarviossa ennakoitua suurempina. Tämä johtuu harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksesta, jota kunta sai 167 000 euroa.

Verotulot (3 555 374,21 €) toteutuivat vuonna 2024 noin 151 000 euroa ennakoitua suurempina.

Verotuloja kunnan tuloveroista kertyi noin 154 000 euroa ja yhteisöverotuotoista noin 16 000 euroa arvioitua enemmän, kun taas kiinteistöverotuotot jäivät 18 000 euroa budjetoitua alhaisemmiksi.

Markkinakorot kääntyivät odotetusti vuonna 2024 laskuun, mutta erityisesti vuosina 2023 ja 2024 kasvaneesta lainapääomasta johtuen suoriteperusteiset korkokustannukset kasvoivat vuonna 2024 yli 30 % edelliseen tilikauteen verrattuna. Joulukuussa 2024 konvertoitiin Kalliokosken päiväkotihanketta varten nostettua vaihtuvaan markkinakorkoon sidottua lyhytaikaista lainaa (kuntatodistuksia) pitkäaikaiseksi kiinteäkorkoiseksi lainaksi yhteensä 2,5 miljoonaa euroa. Tilikauden aikana vanhoja talousarviolainoja lyhennettiin suunnitelman mukaisesti noin 563 000 euroa. Miehikkälän kunnan lainakanta kokonaisuudessaan kasvoi vuoden 2024 aikana noin 437 000 euroa. Korkokustannusten noususta ja lainasaataviin varovaisuuden periaatteen mukaisesti kirjatuista arvonalennuksista johtuen korkokulut ja muut rahoituskulut kasvoivat edellisvuodesta noin 271 000 euroa. Edellisistä johtuen rahoitustulojen ja -menojen toteuma ylitti alkuperäisen talousarvion noin 121 000 eurolla.

Miehikkälän kunnanhallitus § 29
Miehikkälän tarkastuslautakunta § 27

24.03.2025
20.05.2025

Vuosikate oli 304 158,78 euroa ja se toteutui yli 700 000 euroa oletettua parempana. Talousarviossa vuosikate oli ennakoitu olevan yli 400 000 euroa negatiivinen.

Suunnitelman mukaisia poistoja ja arvonalennuksia tehtiin 1 107 000 euroa, joten vuosikatteella ei kyetä kattamaan poistoja. Poistotason nousu selittyy Kalliokosken päiväkotinvestoinnilla, jonka lopulliset kustannukset tiedettiin vasta talousarvion 2024 laadinnan jälkeen. Lisäpoistoja tai alaskirjauksia ei tehty.

Vuoden 2024 merkittävimmät investoinnit olivat Rinnekuja 2:n (RT4 rivitalon sadevesi- ja salaojasaneeraus noin 51 000 euroa). panssarivaunukatos (noin 37 000 euroa) sekä kaavateiden peruskorjaus Saarelanpolun ja Yhdystien osalta (noin 77 000 euroa).

Tilikauden tulos on - 802 889,68 euroa alijäämäinen. Kunnan taseen kumulatiivinen ylijäämä pienehen näin ollen 6 152 000 euroon.

Konsernitaseeseen kertyi tilikauden 2024 aikana uutta alijäämää noin -882 000 euroa, mikä huomioiden kertyneitä ylijäämiä konsernitaseessa 31.12.2024 on yhteensä noin 3 699 000 euroa.

Tilinpäätöstä täydentämään on lisäksi laadittu erillinen Miehiikkälän kunnan henkilöstöraportti 2024, joka käsitellään samassa aikataulussa tilinpäätöksen kanssa. Henkilöstöraportti täydentää tilinpäätöksen toimintakertomusosaa ja se on tarkoitettu erityisesti työyhteisön, johdon ja poliittisten päätöksentekijöiden käyttöön. Henkilöstöraportin sisällössä on huomioitu 14.9.2021 julkaistu KT:n suositus henkilöstökertomuksen laadintaan niiltä osin kuin se HRM-järjestelmään kerättyjen tietojen ja pienen henkilöstöorganisaation osalta on kohtuudella mahdollista. Vuoden 2024 henkilöstöraportti sisältää edelleen osin kahden kunnan (Kaakon kaksikko) tunnuslukuja niiltä osin, kuin kuntakohtainen raportointi ei kesken vuotta tapahtuneiden liikkeenluovutusten vuoksi ole mahdollista tai järkevää. Kaakon kaksikko -yhteistoiminnan purkautuminen vuoden 2024 aikana vaikuttaa sekä tilinpäätöksessä että henkilöstöraportilla raportoitavien tunnuslukujen tulkintaan vuonna 2024 sekä edelleen myös vuonna 2025 raportoitavien tietojen vertailukelpoisuuden osalta.

Liitteet

Miehikkälän tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
Miehikkälän henkilöstöraportti 2024

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1) allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

2) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

3) esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä - 802 889,68 € euroa

Miehikkälän kunnanhallitus § 29
Miehikkälän tarkastuslautakunta § 27

24.03.2025
20.05.2025

siirretään yli-/alijäämätilille.

4) esittää kunnanvaltuustolle henkilöstöraportin 2024 hyväksyttäväksi.

5) oikeuttaa viranhaltijat tekemään tarvittavat tekniset korjaukset, korjaamaan mahdolliset kirjoitus- ja asiavirheet sekä muokkaamaan valtuustolle lähetettävän tasekirjan ulkonäköä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään, että Mia Peltola, Kati Lavonen, Sanna Lahti ja Katri Kotasaari poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:03.

TarkltkM 20.05.2025 § 27
29/02.01.02/2024

Liitteet

Miehikkälän tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
Miehikkälän henkilöstöraportti 2024

Kunnanhallitus on 24.3.2025 allekirjoittanut tilinpäätöksen vuodelta 2024.

Tilintarkastajan on annettava valtuustolle tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kestomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielinten jäsenille ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille (KuntaL 125 §).

BDO Auditor Oy:n vastuunalainen tilintarkastaja JHT, KHT Ulla-Maija Tuomela on antanut tilintarkastuskertomuksen Miehiikkälän kunnan vuoden 2024 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastamisesta. Vastuunalainen tilintarkastaja luovuttaa tilintarkastuskertomuksen kokouksessa.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tämän säännöksen mukaisesti asian valtuustolle esittelee tarkastuslautakunta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että valtuusto

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen
- hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen
- myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024.

Miehikkälän kunnanhallitus § 29

24.03.2025

Miehikkälän tarkastuslautakunta § 27

20.05.2025

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Miehikkälän tarkastuslautakunta § 19

06.05.2025

Miehikkälän tarkastuslautakunta § 28

20.05.2025

Vuoden 2024 arviointikertomuksen valmistelu

TarkltkM 06.05.2025 § 19

Arviointikertomusluonnos toimitetaan erikseen ennen kokousta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valmistelee vuoden 2024 arviointikertomusta ja jatkaa valmistelua seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

TarkltkM 20.05.2025 § 28

29/02.01.02/2024

Kuntalain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisessa ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta 6.5.2025 kokouksessa ja päätti jatkaa valmistelua tässä kokouksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen sähköisesti
- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi
- esittää valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Miehikkälän tarkastuslautakunta § 29

20.05.2025

Muut asiat

TarkltkM 20.05.2025 § 29

Päätös

Arviointikertomuksen laadintaan vaikutti epäselvyydet BDO audiatorin kanssa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.