

Miehikkälän kunnanhallitus

---

Aika 20.05.2024 klo 18:00 - 19:05

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 76	Kumppanuussopimus, kuntouttava työtoiminta	4
§ 77	Lausunto Kymenlaakson hyvinvointialueen palvelurakennetta ja 5 palveluverkkoa koskevasta esityksestä	5
§ 78	Selvityspyyntö monitoimiyksikön siirtoa koskevassa asiassa	6
§ 79	Ilmoitusasiat	7
§ 80	Muut asiat	8

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Alastalo Tarja	18:00 - 19:05	puheenjohtaja	
	Hallikainen Jukka	18:00 - 19:05	varapuheenjohtaja	
	Heino Sari	18:00 - 19:05	jäsen	
	Laapas Asko	18:00 - 19:05	jäsen	
	Rikkola Riitta	18:00 - 19:05	jäsen	
	Salmela Joonas	18:00 - 19:05	jäsen	
	Suoknuuti Kari	18:00 - 19:05	jäsen	
Muu	Heinonen Jari	18:00 - 19:05	kunnanvaltuuston pj.	
	Astola Matti	18:00 - 19:05	kunnanvaltuuston 1. vpj.	
	Pakkanen Raimo	18:00 - 19:05	kunnanvaltuuston 2. vpj.	
	Ukkonen Anne	18:00 - 19:05	Esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös** Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päätänyt, että toimikauden 1.8.2021 - 31.5.2025 aikana kunnanhallituksen pöytäkirja tarkastetaan kahden kullakin kerralla aakkosjärjestyksessä valitun jäsenen toimesta.

**Päätösehdotus (kj)** Kunnanhallitus päätää valita pöytäkirjantarkastajiksi Joonas Salmelan ja Kari Suoknuutin.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Hallikainen ja Kari Suoknuuti.

---

**Allekirjoitukset** Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Tarja Alastalo

Anne Ukkonen

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**76 - 80

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Jukka Hallikainen

Kari Suoknuuti

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Miehkälän kunnanvirasto 28.05.2024

[www.miehkala.fi](http://www.miehkala.fi)Marja Kauppila  
hallintosihteeri, ilmoitustaulunhoitaja

---

---

**Kumppanuussopimus, kuntouttava työtoiminta**

KhMi 20.05.2024 § 76

17/00.06.02/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571

Liite 1 Kumppanuussopimus

Sosiaali- ja terveysministeriö vastaa kuntouttavan työtoiminnan lainsäädännöstä ja kehittämisestä. Kuntouttava työtoiminta on sosiaalihuoltolain mukainen sosiaalipalvelu.

Kuntouttavan työtoiminnan tavoitteena on

- ehkäistä työttömyyden aiheuttamia kielteisiä vaikutuksia asiakkaan toimintakykyyn
- vahvistaa asiakkaan elämän- ja arjenhallintaa sekä työ- ja toimintakykyä.
- ehkäistä syrjäytymistä tarjoamalla mahdollisuutta työtoimintaan ja muihin palveluihin

Kuntouttavasta työtoiminnasta säädetään kuntouttavasta työtoiminnasta annetussa laissa. Lain keskeisenä ajatuksena on tiivis yhteistyö hyvinvointialueiden ja työ- ja elinkeinotoimistojen (TE-toimisto) kesken.

Hyvinvointialueen on järjestettävä kuntouttavaa työtoimintaa niille pitkään työttöminä olleille henkilöille, jotka saavat työmarkkinatukea tai toimeentulotukea ja jotka eivät työ- ja toimintakykynsä takia kykene osallistumaan TE-hallinnon ensisijaisiin palveluihin.

Kymenlaakson hyvinvointialue on lähettänyt kuntiin hyväksyttäväksi liitteenä olevan kumppanuussopimuksen kuntouttavan työtoiminnan toteuttamisesta yhteistyössä. Sopimus selkeyttää kuntouttavaa työtoimintaa koskien hyvinvointialueen ja kunnan välisiä tehtäviä ja vastuita. Selvyyden vuoksi sopimuksessa todetaan, että sopimus ei aiheuta maksuvelvollisuutta sopijaosapuolten välillä.

Esittelijä Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kymenlaakson hyvinvointialueen ja kunnan välisen kumppanuussopimuksen lakisäätöisen kuntouttavan työtoiminnan toteuttamisesta.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Lausunto Kymenlaakson hyvinvointialueen palvelurakennetta ja palveluverkkoa koskevasta esityksestä**

KhMi 20.05.2024 § 77  
16/00.06.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571

Liite 2 Lausunto

Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallitus pyytää lausuntoa palvelurakennetta ja palveluverkkoa koskevasta palvelulautakunnan esityksestä. Lausunto lähtetään hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimille ja lautakunnille, Kymenlaakson kunnille, järjestöille sekä muille tarvittaville yhteistyötahoille.

Aluehallitus käsittelee palvelurakenne – ja palveluverkkoesitystä kokouksessaan 11.6.2024.

Lausunnossa pyydetään vastauksia erityisesti seuraaviin kysymyksiin:

- Yleiset havainnot ja kommentit palvelurakenteen ja palveluverkon muutosesityksistä
- Esitettyjen toimenpiteiden mahdolliset vaikutukset edustamanne tahon toimintaan?
- Mitä hyötyjä tunnistatte esityksessä?
- Mitä haittavaikutuksia tunnistatte muutosesityksen osalta ja miten haittavaikutuksia voidaan pienentää?
- Miten edustamanne taho voisi osaltanne tukea palvelurakenteen ja palveluverkon muutosta?
- Mihin käytännön asioihin tulisi kiinnittää erityistä huomiota palveluverkkosuunnitelman toimeenpanossa?

Esittelijä Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus** Annetaan kokouksessa.

**Päätös** Kunnanhallitus päätti antaa liitteenä olevan lausunnon ja lähettää sen aluehallitukselle.

Merkitään, että Joonas Salmela ja Raimo Pakkanen (osallisuusjäävejä) sekä Matti Astola (edustusjäävi) poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

---

**Selvityspyyntö monitoimiyksikön siirtoa koskevassa asiassa**

KhMi 20.05.2024 § 78

16/00.06.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Anne Ukkonen, puh. 050 349 9571

Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 12.12.2023 § 277 D/5098/00.01.06.00/2023 käsitellyt palvelurakennetta ja palveluverkkoa.

Aluehallituksen asiaa koskevassa esittelytekstissä toimenpide-ehdotuksina oli mm. kohta ”yhtenäistetään liikkuvien yksiköiden toimintamalli”.

Päätösehdotuksessa viitattiin työryhmien esittämiin toimenpide-ehdotuksiin, joihin kuului myös yllä mainittu kohta. Tässä yhteydessä ei ollut konkreettista mainintaa, mitä yhtenäistämällä tarkoitetaan.

Aluehallituksen päätöksestä ei saanut tehdä oikaisuvaatimusta eikä asiasta tiedotettu kirjallisesti kunnille. Päätöksen muutoksenhakuohjeessa oli viitattu Lakiin hyvinvointialueesta § 141.

Kunnalla ei näin ollen ole ollut mahdollisuutta valittaa päätöksestä, koska monitoimiyksikön siirrosta Miehikkälästä Virolahteen ei ole saatu kirjallista tietoa kuntaan. Tätä asiaa perusteltiin Hyvinvointialueen hallinnosta todeten, että on ns. erillinen asia, josta hallinnollista päätöstä ei tarvitse tehdä.

Hyvinvointialueen tulkinnan mukaan kunta ei ollut asiassa asianosainen eikä Hyvinvointialueella ollut tämän tulkinnan perusteella velvollisuutta toimittaa kunnalle päätöstä. Miehikkälän kunta katsoo, että valitusmahdollisuuksia on tältä osin rajoitettu ja pyytää asiasta tarkempaa selvitystä.

Esittelijä

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus**

Miehikkälän kunta pyytää Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallitukselta selvitystä valmisteluprosessin etenemisestä monitoimiyksikön siirtoa koskevassa asiassa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Ilmoitusasiat**

KhMi 20.05.2024 § 79

Toimielimelle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Cursor asiakasraportti Q1/15.5.2024

**Esittelijä**

Miehikkälän kunnanjohtaja Anne Ukkonen

**Päätösehdotus**

Toimielin merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Muut asiat**

KhMi 20.05.2024 § 80

Evästyskeskustelu hankintaohjeesta ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista ja ohjeesta.

**Päätös**

Käytiin evästyskeskustelu.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 76

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Miehikkälän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Miehikkälän kunta ja tarkennuksena päätöksen tehneen viranomaisen yksilöintitiedot (toimielimen nimi)

Kirjaamon yhteystiedot: MIEHIKKÄLÄN KUNTA,

Postiosoite: Keskustie 4 A, 49700 Miehikkälä  
Sähköpostiosoite: miehikkala@miehikkala.fi  
Puhelinnumero: 05-74901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Miehikkälän kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.miehikkala.fi](http://www.miehikkala.fi).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 77, § 78, § 79, § 80**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.