

Kymen jätelautakunta

20.11.2014

---

**Aika** 20.11.2014 klo 14:00**Paikka** Tekniikka- ja ympäristötalo, Valtakatu 33, Kuusankoski**Asialista**

<b>Nro</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastajat	4
3	Periaatteet pöytäkirjan tarkastajista ja pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä	5
4	Mäntyharjun kunnan jätemaksutaksa 1.1.2015 alkaen	7
5	Keltakankaan Jätekeskuksen vastaanottomaksutaksa 1.1.2015 alkaen	9
6	Jäteasemien yhtenäistaksa 1.1.2015 alkaen	11
7	Oikaisuvaatimus vs.jätehuoltopäällikön viranhaltijapäätöksestä 3.10.2014 § 856	13
8	Anomus kiinteistörekisteritietojen luovuttamiseen Virolahden ja Miehikkälän kunnille	17
9	Viranhaltijapäätösten ilmoittaminen toimielimelle	20
10	Ilmoitusasiat	23
11	Muut esille tulevat asiat	24

**Muut esille tulevat asiat**Pulla Peltola  
puheenjohtaja

**Osallistujat**

Jäsenet	Peltola Pulla	puheenjohtaja
	Jaakkola Allan	varapuheenjohtaja
	Hartikainen Jutta	jäsen
	Hongisto Mikko	jäsen
	Koivunen Pasi	jäsen
	Lantta Sari	jäsen
	Lindeman Ari	jäsen
	Palonen Juha	jäsen
	Pasi Tero	jäsen
	Peltola Tuomo	jäsen
	Rinnesalmi Keijo	jäsen
	Sainio Teppo	jäsen
	Silvala-Jokinen Sorella	jäsen
Muut	Ahtiainen Anne	esittelijä
	Luotonen Hannu	tekninen toimialajohtaja, tekninen johtaja
	Rautiainen Leena	asiantuntija
	Soini Arja	asiantuntija
	Forsström Eeva	pöytäkirjanpitäjä

**1**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Kyjäte**

Hallintosäännön 39 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtajan on todettava läsnä olevat sekä missä ominaisuudessa kukin on läsnä. Lisäksi puheenjohtajan on todettava kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Yhdyskuntatekniikan johtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

**2**

**Pöytäkirjan tarkastajat**

**Kyjäte**

**Yhdyskuntatekniikan johtajan ehdotus:**

Kymen jätelautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

**3****Periaatteet pöytäkirjan tarkastajista ja pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä****Kyjäte**

Kuntalain 62 § mukaan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa.

Kuntalain 63 § mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisu-vaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 50 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kymen jätelautakunta päätti 21.2.2013 § 2, että pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kunkin lautakunnan kokouksen jälkeen. Tämä tarkastusmenettely ei ole kaikilta osin toiminut tyydyttävästi. Tämän takia ehdotetaan, että pöytäkirja toimitetaan kokouksen jälkeen sähköisesti puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille ja nämä ilmoittavat sähköpostitse, että pöytäkirja vastaa / ei vastaa kokouksen kulkua ja tehtyjä päätöksiä. Tämän sähköpostikierroksen jälkeen pöytäkirja voidaan merkitä Kouvolan kaupungin asiakirjanhallintajärjestelmässä tarkastetuksi ja pöytäkirjanotteet voidaan lähettää tarkastettuina asianosaisille. Menettely on Kouvolan kaupungin hallintojohtaja Jari Niemelän mukaan hyväksyttävää. Pöytäkirjan tarkastajien allekirjoitukset otettaisiin pöytäkirjaan seuraavassa kokouksessa. Allekirjoittaminen olisi tällöin lähinnä tekninen toimenpide.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa. Tästä on vähintään päivää ennen julkaistava kuulutus kaupungin ilmoitustaululla.

Tähän asti noudatetun käytännön mukaisesti pöytäkirjan tarkastajiksi on valittu vuorollaan kaksi toimielimen jäsentä aakkosjärjestyksessä.

**Yhdyskuntatekniikan johtajan ehdotus:**

Kymen jätelautakunta päättää, että:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi toimielimen jäsentä. Kymen jätelautakunta valitsee tarkastajaksi vuorollaan kaksi toimielimen jäsentä aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja lähetetään sähköpostilla puheenjohtajan ja pöytäkirjan tarkastajien tarkastettavaksi. Puheenjohtaja ja tarkastajat vastaavat samoin sähköpostilla pöytäkirjan tarkastamisesta. Varsinaisesti pöytäkirja allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa. Tämä käytäntö otetaan käyttöön seuraavasta kokouksesta lähtien.

Alueellisen jätelautakunnan tarkastettu pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä kokousta seuraavan viikon perjantaina kello 9.00-15.00 tai, jos se on pyhä- tai muu vapaapäivä, seuraavana arkipäivänä Kouvolan kaupungin Tekniikka- ja ympäristötalon kansliassa, Valtakatu 33, Kuu-sankoski.

Kopio tarkastetusta pöytäkirjasta pidetään nähtävänä seuraavissa toimialueen kuntien virastoissa virastojen aukioloaikoina:

Kotka: kaupungintalon asianhallintayksikkö, Kirkkokatu 24

Hamina: Tekninen toimialahallinto, Puistokatu 3, 3.krs

Iitti: Yhteispalvelupiste Monitori, Rautatienkatu 20

Mäntyharju: Yhteispalvelupiste, Asematie 3

Pyhtää: Tekninen toimisto, Siltakyläntie 175

Virolahti: Tekninen toimisto, Opintie 2 B

Lapinjärvi: Yhteispalvelupiste, Lapinjärventie 20 A

Miehikkälä: Miehikkälän kunnanvirasto, Keskustie 4 A

Jätelautakunnan tekemien päätösten tiedottamisesta huolehtii kokouksen sihteeri.

Pöytäkirjat julkaistaan lisäksi kuntien ja jätelautakunnan internet -sivulla. Pöytäkirjan liitteet julkaistaan vain jätelautakunnan internet-sivuilla.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

**4****Mäntyharjun kunnan jätemaksutaksa 1.1.2015 alkaen**

6530/14.06.02/2014

**Kyjäte**

Jätelain 78 § mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 § mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetak-sasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41§:ssä.

Jätelain 81 § mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemak-sun kunnan hyväksymän taksan mukaisesti. Kymen jätelautakunta vah-visti 1.1.2014 voimaan astuneen nykyisen jätemaksutaksan 21.11.2013 § 43.

Voimassa olevan kiinteiden yhdyskuntajätteiden kuljetussopimuksen hintoja koskevan sopimuskohtaan mukaan kuljetushintoja on mahdollis-ta tarkistaa kalenterivuositain käyttäen perusteena kuljetuskustannus-ten muutosta. Kuljetuskustannusindeksi on noussut sopimuksen tarkoit-tamalla tarkastelujaksolla 1.10.2013–30.9.2014 1,26 %. Sako- ja umpi-kaivolietteiden kuljetustaksan tarkastelujakso on 1.6.2013 -30.6.2014. Muutos lähtötasoon on +3,38 % ja nousu nykyiseen kuljetustaksaan nähden 1,00 %

Loppujätteen ja biojätteen käsittelymaksuja esitetään nostettavaksi 3,84 %, käsittelykustannusten nousua vastaavasti. Muiden jättejakeiden käsittelymaksut pysyvät entisellään.

Ekomaksuun ja lautakuntamaksuun esitetään 5,88 %:n korotusta.

Mäntyharjun tekninen lautakunta ei esitä vesilaitoksen käsittelymaksui-hin muutoksia.

Mäntyharjun kunta esittää, että jätemaksuista tilitetään jätehuollon viranomaisvelvoitteiden mukaisten tehtävien suorittamiseen, sama kuin tänäkin vuonna eli 8 000 €.

Taksassa on käytetty Kymen jätelautakunnan 17.10.2013 hyväksymiä yhtenäisiä jätteenkuljetustaksan perusteita, kuljetusmaksu sisältää ura-koitsijalle maksettavan urakkakorvauksen, 5 %:n perintä- ja luottotap-piovarauksen sekä tyhjennettävien astioiden osuuteen perustuvan ajo-järjestelykustannuksen 5 709 €. Käsittelymaksuun sisältyy kaikille tak-sa-alueille sama porttimaksu eli loppukäsittelykustannus ja yleiskulu se-kä alueittain vaihteleva perusmaksu, lautakuntamaksu ja kunnalle tilitet-tävä maksuosuus.

Loppujätteen tyhjennysmaksuja esitys nostaisi keskimäärin 0,99 % ja biojätteen tyhjennysmaksuja 2,22 %.

Jäteaseman hinnoittelu esitetään pidettäväksi nykyisellään, taksa sisältää uusia kierrätettäviä jätejakeita. Uusi taksa olisi sama kaikilla yhtiön ylläpitämällä jäteasemilla.

Mäntyharjun kunnan jätetaksa, joka sisältää kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen tyhjennysmaksut ja lisäveloitukset, jäteasemalla vastaanotettavien pienerien vastaanottomaksut, ekomaksun ja lautakuntamaksun sekä sako- ja umpikaivolietteiden tyhjennysmaksut. Taksa ja taksataulukot (1-6) on

#### **liitteenä nro 1.**

Jätetaksaluonnos ja kuulutus asian vireillä olosta ja kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksista julkaistiin Länsi-Savossa 4.11.2014 ja lähetettiin pidettäväksi nähtävillä Mäntyharjun kunnan yhteispalvelupisteessä ilmoitustaululla osoitteessa Asematie 3, 52701 Mäntyharju ja internetsivuilla sekä kymen jätelautakunnan internetsivuilla [www.kymenjatelautakunta.fi](http://www.kymenjatelautakunta.fi) ajalla 4. -18.11.2014.

Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 19.11.2014 klo 12.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / tekniikka- ja Ympäristöotalo PL 32, 45701 Kuusankoski.

Kannanottoja vireillä olevasta taksaesityksestä ei tullut esityslistan lähettämispäivään mennessä. Määräpäivään mennessä jätetyt kannanotot ja niihin annettavat vastineet annetaan lautakunnan tietoon viimeistään kokouksessa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, [leena.rautiainen\(a\)kouvola.fi](mailto:leena.rautiainen(a)kouvola.fi)

#### **Yhdyskuntatekniikan johtajan ehdotus:**

Kymen jätelautakunta määrää Mäntyharjun kunnan jätetaksan esitetyn mukaiseksi. Jätetaksa tulee voimaan 1.1.2015.

#### **Kymen jätelautakunnan päätös:**



**5****Keltakankaan Jätekeskuksen vastaanottomaksutaksa 1.1.2015 alkaen**

6532/14.06.02/2014

**Kyjäte**

Jätelain 78 § mukaan kunnan on perittävä jätelain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 § mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41 §:ssä.

Jätelain 81 § mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän taksan mukaisesti.

Kymen jätelautakunnan tulee vahvistaa Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksuhinnasto taksana, koska hinnasto toimii laskutusperusteena jätelain 33 § tarkoittaman kunnan toissijaisella vastuulla tapahtuvan jätteen vastaanoton osalta.

Maksujen suuruuteen vaikuttavat yleisen kustannustason nousu, henkilöstö-, kuljetus- ja konekustannukset sekä tärkeimpien jätteen vastaanottoaikkojen hintojen muutos.

Kuljetusindeksi on vuoden 2013 syyskuusta vuoden 2014 syyskuuhun noussut 0,89 %. Palkkakustannukset ovat Tilastokeskuksen mukaan heinä-syyskuussa 2014 nousseet keskimäärin 1,3 % edelliseen vuoteen verrattuna.

Lajitteluvaatimusten tiukentaminen sekä valtioneuvoston asetus kaatopaikoista (tullut voimaan 1.6.2013) tuo lisätehtäviä kuormantarkastukseen sekä kaatopaikkakelpoisuuden varmistamiseen.

Vuodelle 2015 kaatopaikalle sijoitettavan jätteen jäteveroon on tulossa korotusta 5 €/t, yleiseen arvonlisäveroon ei ole tulossa muutoksia.

Kotkan Hyötyvoimalan polttomaksuun vuodelle 2015 on ennakoitu indeksien pohjalta nousua n. 5 %.

Kouvolan Vesi Oy:n Mäkikylän Biojalostamon vastaanottomaksuksi koko vuodelle on ennakoitu 82,31 €/t.

Loppujätteen ja biojätteen vastaanottohintoihin esitetään 3 €/t korotusta. Muiden jätelajien vastaanottomaksuihin esitetään jäteveron nousua vastaavia muutoksia sekä muutoksia, joilla palkitaan esilajittelusta. Hinnastoon on lisätty uusia, kierrätettäviä jätelajeja, joiden hinnoittelu on kaatopaikkasijoitusta edullisempi.

Esitys Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksutaksaksi

1.1.2015 alkaen on

**liitteenä nro 2**

Vastaanottomaksutaksaluonnos ja kuulutus asian vireillä olosta ja kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksista julkaistiin Kouvolan Sanomissa 4.11.2014, Pohjois-Kymenlaaksossa ja kaupunkilehti Ankkurissa 5.11.2014 ja pidettiin nähtävillä Kymen jätelautakunnan osoitteessa Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski sekä Kymen jätelautakunnan, Kotkan ja Kouvolan kaupungin sekä litin kunnan internetsivuilla ajalla 4.-18.11.2014.

Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 18.11.2014 klo 12.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / tekniikka- ja Ympäristötalo PL 32, 45701 Kuusankoski.

Kannanottoja vireillä olevasta taksaesityksestä ei tullut esityslistan lähettämispäivään mennessä. Määräpäivään mennessä jätetyt kannanotot ja niihin annettavat vastineet annetaan lautakunnan tietoon viimeistään kokouksessa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen(a)kouvola.fi

**Yhdyskuntatekniikan johtajan ehdotus:**

Kymen jätelautakunta määrää Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksutaksan esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.1.2015 alkaen.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

**6****Jäteasemien yhtenäistaksa 1.1.2015 alkaen**

6531/14.06.02/2014

**Kyjäte**

Jätelain 78 § mukaan kunnan on perittävä jätelain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 § mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41 §:ssä.

Jätelain 81 § mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän taksan mukaisesti.

Kymen jätelautakunnan tulee vahvistaa jäteasemien yhtenäistaksa, koska hinnasto toimii laskutusperusteena jätelain 33 § tarkoittaman kunnan toissijaisella vastuulla tapahtuvan jätteen vastaanoton osalta.

Jäteasemilla vastaanotettavien jätelajien määrää on lisätty merkittävästi. Uusina lajiteltavina jätelajeina otetaan vastaan mm. tasolasia, kipsilevyjätettä, kattohuopaa ja kovia muoveja. Kaatopaikkajätteen nimike on poistettu ja sen korvaa pelkästään hyödyntämiskelvottomia jätteitä sisältäväksi lajiteltu jäte. Kokonaan lajittelematon, sekalainen, pakattu tai irtonainen sekajäte on hinnoiteltu lajiteltua kalliimmaksi.

Jäteasemilla esitetään siirryttäväksi yhtenäistaksoitukseen, jolloin kaikilla jäteasemilla on sama hinnoittelu. Vastaan otettavien jätelajien määrä voi vaihdella jäteasemittain, isommilla jäteasemilla on laajempi valikoima kuin pienemmillä, koska kertymältään pienten erilliskerättävien jätteiden kuljettaminen ei ole taloudellisesti kannattavaa, eikä kaikilla jäteasemilla ole tilaa kaikille keräyslavoille. Hinnoittelu pysyy pääosin nykyisellään.

Esitys jäteasemien vastaanottohinnoista 1.1.2015 alkaen on

**liitteenä nro 3.**

Jäteasemien yhtenäistaksan vastaanottohinnaston luonnos ja kuulutus asian vireillä olosta ja kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksista julkaistiin Kouvolan Sanomissa 4.11.2014, Pohjois-Kymenlaaksossa ja kaupunkilehti Ankkurissa 5.11.2014 ja pidettiin nähtävillä Kymen jätelautakunnan osoitteessa Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski sekä Kymen jätelautakunnan, Kotkan ja Kouvolan kaupungin sekä Iitin kunnan internetsivuilla ajalla 4. -18.11.2014.

Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 18.11.2014 klo 12.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / tekniikka- ja Ympäristötalo PL 32, 45701 Kuusankoski.

Kannanottoja vireillä olevasta taksaesityksestä ei tullut esityslistan lähettämispäivään mennessä. Määräpäivään mennessä jätetyt kannanotot ja niihin annettavat vastineet annetaan lautakunnan tietoon viimeistään kokouksessa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen(a)kouvola.fi

**Yhdyskuntatekniikan johtajan ehdotus:**

Kymen jätelautakunta määrää jäteasemien yhtenäistaksan vastaanottohinnastoksi esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.1.2015 alkaen.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

7

**Oikaisuvaatimus vs. jätehuoltopäällikön viranhaltijapäätöksestä 3.10.2014 § 856**

6235/14.06.02/2014

**Kyjäte**

Kymen jätelautakunnalle on tehty oikaisuvaatimus vs. jätehuoltopäällikön viranhaltijapäätöksestä 3.10.2014 § 856. Tästä asiaselostuksesta on poistettu oikaisuvaatimuksen tekijän henkilötiedot. Oikaisuvaatimus henkilötietoineen toimitetaan lautakunnan jäsenille sähköpostitse ennen kokousta.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii ensisijaisesti oikeutta luopua osallisuudesta lukolliseen yhteiskeräysastiaan ja toissijaisesti jätteenkäsittelymaksun/maksujen kohtuullistamista.

Oikaisuvaatimuksen tekijä omistaa Kotkan Kuutsalossa vapaa-ajan asunnon. Oikaisuvaatimuksen tekijä on alkuperäisessä hakemuksessaan ilmoittanut käyttävänsä Sapokan venelaiturissa sijaitsevaa jättesäiliötä ja jättesäiliön käytön sisältyvän venepaikkamaksuun. Oikaisuvaatimus on kokonaisuudessaan

**liitteenä nro 4.**

Viranhaltijapäätöksessä ei hyväksytty hakijan jätehuoltojärjestelyjä. Vaihtoehdot jätteenkuljetuksen järjestämiseksi olivat joko ilmoittautua Kymenlaakson Jäte Oy:n perustamaan lukolliseen yhteiskeräysastiaan tai järjestää oma jätteenkeräyspaikka, joka on jätteenkeräysauton saatavissa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan hän kompostoi tai polttaa kaiken jätteen loma-asunnollaan. Ainoat jätteet, jotka tulevat kesäasunnolta mantereelle ovat metallijäte ja kierrätyslasi.

Vastaukseksi oikaisuvaatimuksen em. kohtaan esitetään seuraavaa: Kaikkien kiinteistöjen, joilla syntyy jätettä, tulee lajitella jätteensä jätahuoltomääräysten mukaisesti. Kompostointisuositus koskee kaikkia niitä kiinteistöjä, jotka eivät kuulu biojätteen erilliskeräyksen piiriin, Kiinteistöllä saa polttaa lämmityksen yhteydessä muun polttoaineen joukossa ainoastaan puhdasta paperia, pahvia ja käsittelemätöntä puujätettä. Muuta omatoimista jätteiden käsittelyä talousjätteelle ei sallita.

Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee vaatimustaan sillä, että Kymen jätelautakunta ja/tai Kymenlaakson Jäte Oy:n kohtelevat ratkaisuisaan eriarvoisesti ulkopaikkakuntalaisia verrattuna paikkakuntalaisiin. Oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo, että paikkakuntalainen voi kantaa saari-kiinteistönsä roskat vakituiseen asuinkiinteistönsä roska-astiaan. Oikaisuvaatimuksen mukaan ulkopaikkakuntalaiselta halutaan kieltää Sapokan keräily pisteen käyttö, vaikka sen käyttöoikeus sisältyy venepaikkamaksuun.

Vastaukseksi oikaisuvaatimuksen em. kohtaan esitetään seuraavaa: Jätelain 41§ Jätteen luovuttaminen kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen tai alueelliseen vastaanotto paikkaan 1. mom:

*Kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan on luovutettava 32§:n mukaisesti kunnan vastuulle kuuluva jäte alueella järjestettyyn kiinteistöittäiseen keräykseen tai kunnan järjestämään alueelliseen vastaanotto- paikkaan.*

Sapokan jätteenkeräily piste on tarkoitettu veneilyssä syntyvälle sekajät- teelle. Jätteenkeruupistettä ei ole tarkoitettu saarikiinteistöjen jätteille. Kotkan kaupungin kirje on oheismateriaalina. Myöskään paikkakuntalai- set eivät saa viedä kiinteistöjen jätteitä veneilijöille tarkoitettuun pistee- seen.

Jätelain 41§ tarkoittama alueellinen vastaanotto paikka, jonka kunta on järjestänyt vapaa-ajanasukkaille, on Kymenlaakson Jäte Oy:n perusta- ma lukkopaikka.

Kotkan kaupunki luopui aluekeräyspisteiden ylläpidosta ja siirsi myös mökkiläisten jätehuollon järjestämisen Kymenlaakson Jäte Oy:n tehtä- väksi vuonna 2012 (Tela 14.2.2012 §16). Kotkan kaupungin ylläpitämät aluekeräyspisteet poistettiin käytöstä kesäkuun lopussa 2012. Kymen- laakson Jäte Oy lähetti tiedotteet aluekeräyspisteiden käyttäjille jäte- huollon palveluiden muutoksista 16.4.2014. Kirje on

#### **oheismateriaalina nro 1.**

Oikaisuvaatimuksen tekijän väittävä, että paikkakuntalainen voi viedä vapaa-ajan asunnon jätteet vakituiseen asunnon jäteastiaan, ei täysin pi- dä paikkaansa. Tällaiset päätökset ovat poikkeuksellisia ja perustuvat kiinteistökohtaiseen harkintaan. Jätelain 40 § mahdollistaa yhteisastioi- den perustamisen yhden tai useamman kiinteistön kesken. Jätehuolto- määräysten 17§ mukaan lähekkäiset kiinteistöt voivat käyttää keskinäi- sen sopimuksen perusteella yhteisiä keräysvälineitä. Tähän mennessä Kymen jätelautakunta on tehnyt ainoastaan kolme päätöstä, joissa Kot- kan vapaa-ajanasukas on saanut tuoda jätteet vakituiseen asuntoon. Missään tapauksissa jätteitä ei voi viedä vakituiseen asunnon jäteastiaan jos jäteastian haltija (esim. taloyhtiö) ei anna siihen lupaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee vaatimustaan sillä, että Kymen jä- telautakunta ja/tai Kymenlaakson jäte kohtelevat ratkaisuisaan eriar- voisesti Sapokan venepaikan omaavia retkiveneilijöitä verrattuna yh- teysveneilijöihin.

Vastaukseksi oikaisuvaatimuksen em. kohtaan esitetään seuraavaa: Jätelain 32§ mukaan veneilyssä syntyvät jätteet eivät kuulu kunnan jä- tehuollon järjestämisvastuun piiriin. Tästä syystä Kymen jätelautakun- nan ei ole tarpeen ottaa kantaa siihen, millaisia palveluja Kotkan kau- punki järjestää veneilijöille.

Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee vaatimustaan sillä, että Kymen jä- telautakunta ja/tai Kymenlaakson Jäte Oy perustavat päätöksensä tul- kinnalle, joka on tehty jälkikäteen muutettuna, hänen valitusprosessinsa käynnistymisen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan Sapokan venepaikan jäteastia on vuosikausia ollut veneilijöiden ja kesämökkiläisten talousjätteille tarkoi- tettu ja osoitettu. Sapokasta 30.5.2014 otetun valokuvan mukaan kyltis-

sä lukee "Aluekeräyspiste. Nämä jätteasiat ovat veneilijöiden ja kesämökkiläisten talousjätteitä varten".

Vastaukseksi oikaisuvaatimuksen em. kohtaan esitetään seuraavaa: Kuten edellä kerrottiin, Sapokan jätteenkeräilypiste on tarkoitettu veneilyssä syntyvälle sekajätteelle. Jätteenkeruupistettä ei ole tarkoitettu saarikiinteistöjen jätteille. Kotkan kaupungin kirje asiasta on

### **oheismateriaalina nro 2.**

Veneläjille tarkoitettun pisteen kyltistä oli jäänyt peittämättä sana kesäasukkaille. Kymenlaakson Jäte Oy:ltä saadun tiedon mukaan kyseinen kyltti oli unohtunut peittää, kun muiden käytöstä poistettujen aluekeräyspisteiden kyltit peitettiin. Kyltti peitettiin vasta, kun asia tuli tietoon oikaisuvaatimuksen tekijän jätehuoltovapautushakemuksen yhteydessä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee vaatimustaan sillä, että päätös heikentää heidän mahdollisuuksiaan kierrättää kierrätyskelpoista jätettä.

Vastaukseksi oikaisuvaatimuksen em. kohtaan esitetään seuraavaa: Lukkopaikan käyttäjille on järjestetty lukkopaikan viereen lisäpalveluna metallin ja lasin keräys.

Lisäksi Kotkassa on asukkaille ja vapaa-ajanasukkaille järjestetty 22 hyötyjätepistettä, joista 3 sijaitsee Kotkan saarella. Näistä esim. Papinkadun hyötyjätepiste sijaitsee n. 100 m Sapokan venepaikoista ja Tornatorintien hyötyjätepiste sijaitsee Kotkan saarelta pois lähtevän pääväylän välittömässä läheisyydessä. Ajantasaiset hyötyjätepisteet löytyvät Kymenlaakson Jäte Oy:n jäteneuvonnasta ja internet-osoitteesta: [www.kymenlaaksonjate.fi](http://www.kymenlaaksonjate.fi). Lisätietoja saa myös Kymenlaakson Jäte Oy:n jäteneuvonnasta puh. 05 744 3473.

Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä kysyy miten Kotkan kaupunki on järjestänyt esim. ongelmajätteen (metalliromu, kestopuu, sähkölaitteet ym) keruun.

Vastaukseksi oikaisuvaatimuksen em. kohtaan esitetään seuraavaa: Vaarallista jätettä (ent. ongelmajäte) sekä metallijätettä vastaanotetaan Heinsuon jäteasemalla, Heinsuontie 136, Kotka. Heinsuo sijaitsee n. 1,5 km Kotkasta Helsinkiin johtavalta valtatieltä. Sähkölaitteet kuuluvat jätelain 48§ perusteella tuottajavastuun piiriin ja tuottajat ovat velvollisia järjestämään sähköromun vastaanottoaikoja. Ajantasaisia tietoja vastaanottoaikoista saa internetistä osoitteesta: [www.kymenlaaksonjate.fi](http://www.kymenlaaksonjate.fi) sekä Kymenlaakson Jäte Oy:n jäteneuvonnasta puh. 05 744 3473. Myös [www.kierratys.info](http://www.kierratys.info) -sivuilta löytyy tietoa asiasta.

Oikaisuvaatimuksen vastaukset perustuvat seuraaviin lainkohtiin:

Jätelaki (17.6.2011/646):

32 § Kunnan velvollisuus järjestää jätehuolto

Kunnan on järjestettävä seuraavien, muiden kuin vaarallisten jätteiden jätehuolto:

1) vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja

muussa asumisessa syntyvä jäte, mukaan lukien sako- ja umpikaivolie-  
te.

40 § Jätteen vastaanottoaika kiinteistöllä

Kiinteistön haltijan on järjestettävä vastaanottoaika kiinteistöittäiseen  
jätteenkuljetukseen kuuluvan jätteen keräystä varten. Vastaanottoaika  
voidaan järjestää yhdessä yhden tai useamman kiinteistön kanssa

41 § Jätteen luovuttaminen kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen tai  
alueelliseen vastaanottoaikaan.

Kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan on luovutettava 32§:n mu-  
kaisesti kunnan vastuulle kuuluva jäte alueella järjestettyyn kiinteistöit-  
täiseen jätteenkuljetukseen tai kunnan järjestämään alueelliseen vas-  
taanottoaikaan.

48 § Tuottajavastuun piiriin kuuluvat tuotteet ja tuottajat

Tuottajavastuu koskee myyntitavasta riippumatta seuraavia tuotteita ja  
niitä ammattimaisesti markkinoille saattavia tuottajia:

3) sähkö- ja elektroniikkalaitteet, joiden tuottajana pidetään laitteen val-  
mistajaa tai maahantuojaa taikka sellaista myyjää, joka myy laitteita  
omalla nimellään tai tavaramerkillään;

= = =

Jätteen haltijalla on mahdollisuus ilmoittautua Kymenlaakson Jäte Oy:n  
perustamaan lukollisen yhteiskeräysastiaan, joka on tarkoitettu va-  
paa-ajan asunnolla syntyville yhdyskuntajätteille tai järjestää oma jät-  
teenkeräyspaikka, joka on jätteenkeräysauton saavutettavissa.

Lisätietoja Kymen jätelautakunnan suunnittelija Arja Soini, p. 02061  
55545, arja.soini@kouvola.fi

#### **Yhdyskuntatekniikan johtajan ehdotus:**

Kymen jätelautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen siltä osin kuin on ky-  
symys lukkopaikkaan liittymättömyydestä edellä esitetyn perusteiden.

Kymen jätelautakunta hyväksyy jätemaksun kohtuullistamisen vuoden  
2014 osalta, koska jäteasteessa on ollut virheellistä informaatiota. Jos  
jätemaksu on jo maksettu, se tulee palauttaa oikaisuvaatimuksen teki-  
jälle kokonaisuudessaan. Vuoden 2015 lukkopaikkamaksu tulee mak-  
saa.

#### **Kymen jätelautakunnan päätös:**



8

**Anomus kiinteistörekisteritietojen luovuttamiseen Virolahden ja Miehikkälän kunnille**

6527/14.06.02/2014

**Kyjäte**

Virolahden ja Miehikkälän kunnat anovat Kymen jätelautakunnalta käyttöoikeutta lautakunnan ylläpitämän RAKE-rekisterin tietojen käyttämiseen kuntien oman jätehuoltorekisterin tietojen päivittämiseen. Kunnat ilmoittavat käyttävänsä rekisteriä vain jätehuollon suunnitteluun ja viranomaisvalvontaan.

Anomus kiinteistörekisteritietojen luovuttamisesta on

**liitteenä nro 5.**

Jätelain mukaan jätehuoltoviranomainen voi luovuttaa jätteenkuljetusrekisterin tietoja ainostaan valvovalle viranomaiselle.

Anomuksen tekijä ei ole kyseinen viranomainen.

Virolahden ja Miehikkälän kuntien valvovana viranomaisena toimii Haminan kaupungin, Virolahden ja Miehikkälän kuntien yhteinen ympäristölautakunta, joka on nimennyt viranhaltijan hoitamaan Virolahden ja Miehikkälän kuntien ympäristövalvontaa.

Tietojen luovuttamisesta ja salassapidosta säädetään jätelaissa ja laissa viranomaisen toiminnan julkisuudesta sekä henkilötietolaissa. Viranomainen toimii tietoja käsitellessään virkavastuulla.

Jätteenkuljetusrekisterin käsittelyä ja tietojen luovutusta koskevaa lainsäädäntöä on esitetty alla:

**Jätelaki (646/2011):*****24 § Yleiset valvontaviranomaiset***

Tämän lain mukaisia yleisiä valvontaviranomaisia ovat elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetussa laissa (64/1986) tarkoitettu kunnan ympäristön-suojeluviranomainen. Ne valvovat tämän lain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten noudattamista.

***39 § Tiedot kiinteistöittäisestä jätteenkuljetuksesta***

(1 mom) Jätteen kuljettajan on pyynnöstä annettava kiinteistön haltijan tai kunnan nähtäväksi voimassa oleva 98 §:n mukainen ote jätehuoltorekisteristä tai muutoin osoitettava, että toiminta on 96 §:n mukaisesti hyväksytty jätehuoltorekisteriin.

(2 mom.) Jätteen kuljettajan on vuosittain annettava tiedot kunnan jätehuoltoviranomaiselle kiinteistöistä, joilta jätettä on noudettu, sekä jäteastioiden tyhjennyskerroista kiinteistöittäin ja jätelajeittain. Kunnan jätehuoltoviranomainen voi pyytää toimittamaan tiedot neljännesvuosittain, jos tämä on toiminnan seuraamiseksi tarpeellista. Kuljettajan on lisäksi vuosittain annettava jätelajeittain tiivistelmä kiinteistöiltä kerätyn jätteen määrästä ja toimituspaikoista.

*122 § Tiedonsaantioikeus*

Valvontaviranomaisella, ympäristöministeriöllä ja Suomen ympäristökeskuksella tai tämän määräämällä virkamiehellä tai viranhaltijalla on oikeus pyynnöstä saada tämän lain ja sen nojalla varten:

--

3) tarpeelliset tiedot ja asiakirjat toiselta tässä pykälässä tarkoitetulta viranomaiselta, virkamieheltä tai viranhaltijalta viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa säädetyn salassapitovelvollisuuden estämättä.

*143 § Rekisteri jätteen kuljetuksista.*

Kunnan jätehuoltoviranomainen ylläpitää rekisteriä, johon merkitään 39 § 2 momentissa tarkoitetut tiedot. Rekisteriin merkityt henkilötiedot säilytetään viisi vuotta rekisteriin merkitsemisen jälkeen.

Rekisteriin tallennettujen henkilö- ja muiden tietojen salassapidosta ja luovuttamisesta säädetään viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa sekä henkilötietojen muusta käsittelystä henkilötietolaissa (523/1999).

*146 § Salassa pidettävien tietojen luovuttaminen.*

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa säädetyn salassapitovelvollisuuden estämättä saa tämän lain mukaisia tehtäviä suorittaessa saatuja tietoja yksityisen tai yhteisön taloudellisesta asemasta, liike- tai ammattisalaisuudesta taikka yksityisen henkilökohtaisista oloista luovuttaa valvontaviranomaiselle tai ympäristöministeriölle tämän lain mukaisten tehtävien suorittamiseksi taikka syyttäjä-, poliisi- ja tulliviranomaiselle rikoksen selvittämiseksi.

Henkilötietolaki (523/1999)*8 § Käsittelyn yleiset edellytykset*

Henkilötietoja saa käsitellä ainoastaan:

---

4) jos käsittelystä säädetään laissa tai jos käsittely johtuu rekisterinpitäjälle laissa säädetystä tai sen nojalla määrätystä tehtävästä tai velvoitteesta; tai

---

9) jos tietosuojalautakunta on antanut käsittelyyn 43 §:n 1 momentissa tarkoitetun luvan.

Oikeudesta saada tieto ja muusta henkilötietojen luovuttamisesta viranomaisen henkilörekisteristä on voimassa, mitä viranomaisten asiakirjojen julkisuudesta säädetään

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)*10 § Tiedonsaanti salassa pidettävästä asiakirjasta*

Salassa pidettävästä viranomaisen asiakirjasta tai sen sisällöstä saa antaa tiedon vain, jos niin erikseen tässä laissa säädetään. Kun vain osa asiakirjasta on salassa pidettävä, tieto on annettava asiakirjan julkisesta osasta, jos se on mahdollista niin, ettei salassa pidettävä osa tule tietoon.

*24 § Salassa pidettävät viranomaisen asiakirjat*

Salassa pidettäviä viranomaisen asiakirjoja ovat, jollei erikseen toisin säädetä:

---

16) tilastoviranomaiselle tilastojen laatimista varten annetut asiakirjat samoin kuin asiakirjat, jotka on vapaaehtoisesti annettu viranomaiselle tutkimusta tai tilastointia varten;

---

20) asiakirjat, jotka sisältävät tietoja yksityisestä liike- tai ammattisalaisuudesta, samoin kuin sellaiset asiakirjat, jotka sisältävät tietoja muusta vastaavasta yksityisen elinkeinotoimintaa koskevasta seikasta, jos tiedon antaminen niistä aiheuttaisi elinkeinonharjoittajalle kärsivien oikeuksien valvomiseksi merkityksellisistä tiedoista tai elinkeinonharjoittajan velvollisuuksia ja niiden hoitamista koskevista tiedoista

---

31) asiakirjat, jotka sisältävät tiedon henkilön ilmoittamasta salaisesta puhelinnumerosta tai tiedon matkaviestimen sijaintipaikasta, samoin kuin asiakirjat, jotka sisältävät tiedon henkilön kotikunnasta ja hänen siellä olevasta asuinpaikastaan tai tilapäisestä asuinpaikastaan samoin kuin puhelinnumerosta ja muista yhteystiedoista, jos henkilö on pyytänyt tiedon salassapitoa ja hänellä on perusteltu syy epäillä itsensä tai perheensä terveyden tai turvallisuuden tulevan uhatuksi;

#### *26 § Yleiset perusteet salassa pidettävän tiedon antamiseen*

Viranomaisen voi antaa salassa pidettävästä viranomaisen asiakirjasta tiedon, jos:

1) tiedon antamisesta tai oikeudesta tiedon saamiseen on laissa erikseen nimenomaisesti säädetty; tai

2) se, jonka etujen suojaamiseksi salassapitovelvollisuus on säädetty, antaa siihen suostumuksensa.

--

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltoapäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen@kouvola.fi

#### **Yhdyskuntatekniikan johtajan ehdotus:**

Kymen jätelautakunta päättää, ettei se myönnä hakijalle käyttöoikeutta anomuksessa pyydettyjen rekisteritietojen käyttämiseen edellä selostetuista perusteista.

Rekisteritietoja voidaan luovuttaa pyynnöstä kunnassa ainoastaan valvovalle viranomaiselle.

#### **Kymen jätelautakunnan päätös:**

**9****Viranhaltijapäätösten ilmoittaminen toimielimelle****Kyjäte**

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 52 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava ao. lautakunnalle päätöksensä sellaisissa asioissa, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus on tehtävä toimielimen määrämällä tavalla viimeistään siinä toimielimen kokouksessa, joka kahden arkipäivän kuluttua päätöksen tekemisestä ensiksi pidetään.

Hallintosäännön 52 § 3 momentin mukaan kukin toimielin päättää, millaisissa asioissa tehdyt päätökset toimielimen alaisten viranomaisten on ilmoitettava toimielimelle. Vakinaisen henkilöstön valintaa, irtisanomista ja palkkausta koskevat päätökset on kuitenkin aina ilmoitettava toimielimelle. Kaupunginhallitus voi lisäksi antaa kaikkia viranomaisia koskevia määräyksiä siitä, millaisissa asioissa tehdyt päätökset on ilmoitettava toimielimelle.

Hallintosäännön 53 § 1 momentin mukaan asian ottamisessa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi noudatetaan kuntalain säännöksiä.

Kuntalain 51 § 2 momentin mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä mainittu kunnan viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on lain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kuntalain 51 § 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain 51 § 6 momentin 3) -kohdan mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat. Sopimuksessa yhteistoiminta-alueen jätelautakunnasta on päätetty, ettei isäntäkunnan toimielin saa ottaa lautakunnan tai sen alaisen viranhaltijan päättämiä asioita käsiteltäväkseen.

Kymen jätelautakunta on 21.2.2013 § 13 päättänyt, että kaikki jätehuoltopäällikön toimivaltaan siirretyt Kymen jätelautakunnan asiat ilmoitetaan lautakunnalle ilmoitusasioissa, vaikkei lautakunnalla ole määräajan puitteissa otto-oikeutta kaikkiin päätöksiin kuntalain 51 § 4 momentin perusteella. Ilmoitusasiat päätettiin kirjata esityslistaan otsikkotasolla.

Jätehuoltopäällikön päätösten lukumäärä on kuitenkin kasvanut suuresti vuoden 2014 aikana, johtuen osin Kouvolan eräiden alueiden siirtymisestä kiinteistön haltijan järjestämästä jätteenkuljetuksesta kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen. Määrä oli esim. lautakunnan edellisten kokousten välillä (11.8.-3.10.2014) 231 kpl. Kesätauon aikana v. 2014 päätöksiä tehtiin 548 kpl. Esim. koko vuonna 2013 vastaavia päätöksiä tehtiin vain reilu 300 kpl. Vuoden 2014 määrrien ilmoittaminen esityslistassa ja pöytäkirjassa otsikkotasolla ilman henkilötietoja ei vastaa ilmoittamisen ja julkipanon tarkoitusta. (Vrt. Kuntaliiton muisto:

[http://www.kunnat.net/fi/asiantuntijapalvelut/laki/hallintojuridiikka/julkisuus\\_tietosuoja/verkkoviestinta/Documents/Muistio-Henkilötiedot-ja-internetin-kaytto-kunnan-tiedottamisessa.pdf](http://www.kunnat.net/fi/asiantuntijapalvelut/laki/hallintojuridiikka/julkisuus_tietosuoja/verkkoviestinta/Documents/Muistio-Henkilötiedot-ja-internetin-kaytto-kunnan-tiedottamisessa.pdf)

Em. syistä lautakunnalle esitetään, ettei jätehuoltopäällikön päätöksiä tyhjennysväleistä, autioloista, jätehuollon järjestämisestä ja kohtuullistamisesta enää ilmoiteta lautakunnalle esityslistan ja pöytäkirjan kohdassa "Ilmoitusasiat" otsikkotasoin listauksena. Lautakunnalle tuodaan ilmoitus tehdyistä jätehuoltopäätöksistä taulukkomuodossa, jossa on eritelty päätösten lukumäärä kunnittain eri päätöstyypeillä. Esitys ilmoituksesta on

### **oheismateriaalina nro 3.**

Päätökset tuodaan lautakunnan kokoukseen, jossa lautakunnan jäsenet voivat tutustua niihin ja esittää lisäkysymyksiä. Lautakunnalla ja muilla asianosaisilla on muutoin mahdollisuus tutustua päätöksiin normaalin julkipanon tapaan Kymen jätelautakunnan toimistossa, Tekniikka- ja ympäristötilassa (Valtakatu 33, Kuusankoski) kello 9-15 välisenä aikana. Kukin päätös on julkisesti nähtävillä päätöksentekoa seuraavana maanantaina.

Asiasta on ollut keskustelua jo jätelautakunnan edellisessä kokouksessa, jonka johdosta esitetään, että periaate otetaan käytäntöön jo tässä kokouksessa. Tämän johdosta jo tämän kokouksen esityslistalle on ilmoitusasioihin liitetty edellä esitetty taulukko. Lista päätöksistä otsikkotasolla varaudutaan esittämään kokouksessa ja liittämään tarvittaessa pöytäkirjaan, jos päätösehdotusta ei hyväksytä.

Lisätietoja: Yhdyskuntatekniikan johtaja Anne Ahtiainen, p. 02061 58574, [anne.ahtiainen\(a\)kouvola.fi](mailto:anne.ahtiainen(a)kouvola.fi)

### **Yhdyskuntatekniikan johtajan ehdotus:**

Kymen jätelautakunta päättää, ettei jätehuoltopäällikön päätöksiä tyhjennysväleistä, autioloista, jätehuollon järjestämisestä ja kohtuullistamisesta enää ilmoiteta lautakunnalle esityslistassa ja pöytäkirjassa ilmoitusasioissa otsikkotasolla. Päätösten lukumäärä ja jaottelu esitetään esityslistalla ja pöytäkirjassa asiaselostuksessa esitetyllä tavalla. Päätökset tuodaan nähtäville jätelautakunnan kokoukseen aiempaan tapaan.

Muut jätehuoltopäällikön tai yhdyskuntatekniikan johtajan toimivaltaan siirretyt Kymen jätelautakunnan asiat ilmoitetaan lautakunnalle ilmoitusasioissa, vaikkei lautakunnalla ole määräajan puitteissa otto-oikeutta kaikkiin päätöksiin kuntalain 51 § 4 momentin perusteella.

Ilmoitusasiat käsitellään kokouksen lopussa. Muut kuin päätösehdotuksen ensimmäisessä kappaleessa mainitut ilmoitusasiat kirjataan esityslistaan otsikkotasolla ja lautakunta voi esittää viranhaltijoille lisäkysymyksiä päätöksistä.

Ehdotuksen mukainen päätös tulee voimaan jo tämän kokouksen osalta.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

**10****Ilmoitusasiat****Kyjäte****1. Tiedote paperin tuottajavastuusta**

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on lähettänyt tiedotteen 10.10.2014 jäteyhtiöille, kuntien ympäristösuojeluviranomaisille ja jätelautakunnille koskien paperin tuottajavastuuta. Tiedote konokaisuudessaan on

**oheismateriaalina nro 4.**

**2. Viranhaltijapäätökset**

Taulukko Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön viranhaltijapäätöksistä ajalta 4.10.-10.11.2014 on

**oheismateriaalina nro 5.**

**Yhdyskuntatekniikan johtajan ehdotus:**

Merkitään tiedoksi.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

**11**

**Muut esille tulevat asiat**

**Kyjäte**

<aloita\_tästä\_tuplaklikkaamalla>